Заявление об освобождении от возвращения переплаты

State of Oregon Employment Department

Полное имя (фамилия, имя, отчество):			
Другие имена:			
Номер соц. страхования:		Номер телефона:	
Адрес эл. почты:			
Домашний адрес:		Город:	Штат:
Почт. индекс:	Округ:		
(если другой) Почтовый адрес:		Город:	Штат:
Почт. индекс:			

Департамент по трудоустройству в штате Орегон (OED) – агентство равных возможностей для всех. OED предоставляет бесплатную помощь, чтобы вы могли использоваться нашими услугами. Примерами могут служить сурдопереводчики и устные переводчики, письменные материалы на других языках, материалы с использованием больших шрифтов, в аудио и других форматах. Обратиться за помощью вы можете по телефону 877-668-3204. Пользователи телетайпа могут обращаться по номеру 711. Также вы можете написать на эл. почту UIOverpayments@employ.oregon.gov.

El Departamento de Empleo de Oregon (OED) es una agencia de igualdad de oportunidades. El OED proporciona ayuda gratuita para que usted pueda utilizar nuestros servicios. Algunos ejemplos son intérpretes de lengua de señas e idiomas hablados, materiales escritos en otros idiomas, letra grande, audio y otros formatos. Para obtener ayuda, por favor llame al 877-668-3204. Usuarios de TTY pueden llamar al 711. También puede enviar un correo electrónico a UIOverpayments@employ.oregon.gov.

Зачем запрашивать об освобождении от возвращения переплаты?

Необходимость возвращения переплаты пособий штата по безработице может подлежать освобождению (отмене), если такое возвращение приведет к финансовым трудностям, и если переплата не является результатом мошеннических действий. Вы можете ходатайствовать об освобождении от возвращения переплаты обычных пособий по безработице независимо от того, по чьей вине такая переплата произошла. Многие виды пособий подпадают под этот вид освобождения. Используйте данную форму, если вы не знаете точно, какую именно форму следует использовать.

Мы рассматриваем погашение задолженности как финансовое затруднение, если, по крайней мере, 90% дохода семьи расходуется на основные жизненные потребности. Мы исходим из того, что расходы заявителя аналогичны расходам, предусмотренным в стандартах штата и органов местного налогового управления (IRS), которые более подробно описываются в конце этой формы.

Если Вы хотите запросить освобождение от возвращения, заполните это заявление и следуйте инструкциям на странице 2. Если Вы имеете на это право, то мы аннулируем Ваш долг и прекратим все свои действия по взысканию всех соответствующих остатков. Если Вы не имеете права на освобождение от возвращения, мы используем предоставленную Вами информацию, чтобы определить, имеются ли другие возможности для облегчения долгового бремени. Это может включать приостановку деятельности по сбору платежей на срок до шести месяцев или сокращение компенсации нынешних пособий наполовину .
Пожалуйста, отправьте нам ваше заявление об освобождении от возвращения переплаты при первой же возможности. Если разрешение получено, освобождение от возвращения переплаты вступает в силу на той неделе, когда вы подаете его в Департамент. Это не имеет обратной силы. Вы получите письменное решение после рассмотрения вашей заявки. Письмо будет включать и инструкции о том, как обжаловать решение, если оно отклонено.

Инструкции по заполнению заявления об освобождении

- Заполните заявление об освобождении от возвращения с подписью и датой. Вы должны подписать заявление, чтобы мы его обработали.
- Предоставьте доказательства всех доходов. Сюда входят доходы всех, кто числится в вашем домохозяйстве. Вместе с заявлением необходимо представить подтверждающие документы. Невключение этих документов может привести к отказу в освобождении от возвращения (примеры подтверждающих документов начинаются на странице 5).

Инструкции по подаче заявления об освобождении от возвращения

Вы можете подать заявление об освобождении от возвращения переплаты различными способами:

- Эл. почта: UIOverpayments@employ.oregon.gov - Тема: “ Waiver Request”
- В электронном виде: свяжитесь с нами unemployment.oregon.gov/contact
- Факс: 503-947-1811 - ATTN: BPC Waiver Requests
- Письмо по адресу: BPC Overpayment Waivers PO Box 14130, Salem, OR 97311

Если у Вас возникли вопросы относительно формы заявления об освобождении от возвращения переплаты, или Вам нужна помощь в его заполнении, позвоните нам по телефону 503-947-1995 или на бесплатный номер 877-668-3204, с понедельника по пятницу с 8:00 до 17:00. Если Вам нужна помощь на другом языке, мы предоставим Вам переводчика.

Кто входит в ваше домохозяйство?

Ваше “домохозяйство” включает в себя заявителя (вас), вашего супруга или домашнего партнера, а также ваших детей или иждивенцев.

Если Вы снимаете жилье у кого-то, то следует учитывать только доход Вашей семьи (вышеуказанных членов).

Если Вы живете с родителями или родственниками, или у Вас есть соседи по комнате, Вам не нужно включать их доход, если Вы не считаете их супругом, домашним партнером или иждивенцем.

Информация о домохозяйстве

Перечислите всех людей в вашем домохозяйстве, включая вас.

НАМ НУЖНЫ ДОКАЗАТЕЛЬСТВА ДОХОДА ВСЕХ ПЕРЕЧИСЛЕННЫХ НИЖЕ ЛИЦ. Если вам нужно добавить больше людей, чем предусмотрено формой, пожалуйста, введите эту информацию в разделе примечаний на последней странице.

Имя	Фамилия	Отношение к вам	Возраст

Сколько автомобилей находится в собственности или аренде в вашем домохозяйстве?

Информация о доходах

Когда вы подаете заявление об освобождении от возвращения переплаты, приложите доказательства доходов. Необходимые доказательства описаны на последних трех страницах этой формы.

Предоставление ежемесячной информации о доходах всех членов домохозяйства, включая вас, которые получают заработную плату от работодателя и из других источников. Для дохода, который не поступает ежемесячно, необходимо предоставить среднемесячный доход.

Информация о трудовых доходах

Имя и фамилия	Имя работодателя	Город и штат работодателя	Как часто платят?	Сколько платят?

Прочая информация о доходах

Предоставьте сводку других доходов в домохозяйстве, включая себя, которые являются доходами не от заработной платы. Если доход не поступает ежемесячно, укажите среднемесячный доход.

Источник	Валовой месячный доход	Источник	Брутто в месяц доход
Чистый доход от коммерции	$	Чистый доход от аренды	$
Доход от инвестиций	$	Пенсионная выплата	$
Пенсионный доход	$	Доход по линии социального обеспечения	$
Пособие на ребенка	$	Алименты	$
Государственное пособие (например, Программа дополнительной помощи на питание/продовольственные талоны, помощь в области энергетики, WIC)	$	Другое (Укажите): _____ _____	$

Подтверждение и разрешение на разглашение информации

Я клянусь и подтверждаю, что предоставленная информация является правдивой и полной. Я разрешаю передачу любой финансовой информации в Департамент по трудоустройству в штате Орегон для проверки точности вышеуказанной информации. Я понимаю, что предоставление ложной информации приведет к отказу в моей просьбе об освобождении от возвращения переплаты.

Подпись: _____ Дата: _____

Имя печатными буквами: _____

Чрезвычайные обстоятельства: Пожалуйста, поставьте галочку в этом блоке, если вы считаете, что у вас есть основные расходы на жизнь, которые могут превышать стандарты штата и местные стандарты IRS . При необходимости мы можем запросить дополнительную информацию.

Стандарты штата и местные стандарты IRS: При рассмотрении Вашего заявления об освобождении от возвращения переплаты, принимая решение о том, приведет ли переплата к финансовым трудностям для вас, мы предполагаем, что ваши расходы совпадают с общей суммой Стандартов штата и местных стандартов IRS на продукты питания, одежду, услуги здравоохранения и транспорт (irs.gov/businesses/small-businesses-self-employed/collection-financial-standards).

ПРИМЕЧАНИЯ: Пожалуйста, используйте этот раздел, чтобы объяснить и уточнить любые детали вашей документации о доходах, которые помогут нам понять ваши обстоятельства при рассмотрении (т.е. несоответствия имен и т.д.).

Примеры дополнительной документации	
Обратитесь к информации ниже по поводу документации, которую мы можем потребовать от вас к предоставлению.	
Документация о доходах Просьба представить самые последние документы. Мы не можем принимать документы, которым более 90 дней.	
Вид дохода	**Примеры документации**
Трудовой доход	• ВАРИАНТ А > Последние платежные ведомость за месяц — Если кто-то получает заработную плату реже одного раза в месяц, достаточно предоставить последнюю платежную ведомость • ВАРИАНТ Б (если работник работал менее одного месяца или не получал платежных ведомостей) > Письмо от работодателя, содержащее имя работодателя, дату начала работы, ставку заработной платы и количество часов, которые работник должен отработать каждую неделю • ВАРИАНТ В (если работник не получает платежных ведомостей) > Последние банковские выписки за два месяца, показывающие трудовой доход — Если трудовой доход выплачивается наличными, денежным переводом или каким-либо иным способом, не связанным с внесением депозита, вместо банковских выписок приемлемо использовать платежные квитанции
Чистый доход от коммерции	• ВАРИАНТ А > Полная копия федеральной налоговой декларации за последний отчетный год (не более 18 месяцев с момента окончания периода подачи декларации), включая дополнения и приложения • ВАРИАНТ Б (если последняя налоговая декларация отсутствует или доход является совсем недавним) > ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ВСЕГО НИЖЕСЛЕДУЮЩЕГО — Отчет о прибылях и убытках за последние шесть месяцев с подписью и датой - В отчет о прибылях и убытках не следует включать какие-либо расходы из раздела Информация о личных расходах — И последние банковские выписки за два месяца, показывающие деловую активность - Если доход или расходы предприятия оплачиваются наличными, денежными переводами или каким-либо иным способом, не связанным с внесением депозита, то вместо банковских выписок приемлемо использовать платежные квитанции

Чистый доход от аренды	• ВАРИАНТ А > Полная копия федеральной налоговой декларации за последний отчетный год (не более 18 месяцев с момента окончания периода подачи декларации), включая дополнения и приложения • ВАРИАНТ Б (если последняя налоговая декларация отсутствует или доход является совсем недавним) > ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ВСЕГО НИЖЕСЛЕДУЮЩЕГО — Текущее (не истекшее) соглашение об аренде с подписью и датой - Если арендаторы платят ежемесячно, то достаточно письменного заявления с подписью и датой, если в нем содержится имя арендатора, адрес арендуемого имущества, дата начала месячного соглашения, сумма, которую арендатор обязан уплатить, и подпись арендатора — И ведомость расходов на аренду недвижимости с подписью и датой с указанием расходов (платежи по ипотеке, эксплуатационные расходы и т.д.) по каждой арендной собственности, связанной с каждым заключенным договором аренды - Не включайте какие-либо расходы в ведомость расходов на аренду недвижимости из раздела информации о личных расходах — И последние банковские выписки за два месяца, показывающие доход от аренды и расходы — Если аренда или расходы оплачиваются наличными, денежным переводом или каким-либо другим способом, не связанным с внесением депозита, вместо банковских выписок приемлемо использовать платежные квитанции
Доход от инвестиций	• ВАРИАНТ А > Полная копия федеральной налоговой декларации за последний отчетный год (не более 18 месяцев с момента окончания периода подачи декларации), включая дополнения и приложения • ВАРИАНТ Б (если последняя налоговая декларация отсутствует или доход является совсем недавним) > Общая сумма, указанная в банковских выписках за последние два месяца, показывающих инвестиционный доход
Пенсионные выплаты	• ВАРИАНТ А > Полная копия федеральной налоговой декларации за последний отчетный год (не более 18 месяцев с момента окончания периода подачи декларации), включая дополнения и приложения • ВАРИАНТ Б (если последняя налоговая декларация отсутствует или доход является совсем недавним) > ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ВСЕГО НИЖЕСЛЕДУЮЩЕГО — Копия последней ведомости по каждому счету выхода на пенсию с указанием текущей ежемесячной суммы пенсионных выплат и остатка средств — Последние банковские выписки о пенсионных выплатах за два месяца
Государственная помощь (SNAP, TANF и т.д.)	• Официальное письмо, заявление или другой документ от лица, предоставляющего пособие, в котором описываются размер, периодичность и продолжительность государственной помощи

Пенсионный доход	• ВАРИАНТ А > Полная копия федеральной налоговой декларации за последний отчетный год (не более 18 месяцев с момента окончания периода подачи декларации), включая дополнения и приложения • ВАРИАНТ Б (если последняя налоговая декларация отсутствует или доход является совсем недавним) > ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ВСЕГО НИЖЕСЛЕДУЮЩЕГО — Копия последней выписки по каждому пенсионному счету с указанием текущей ежемесячной суммы пособия — И банковские отчеты за последние два месяца, показывающих пенсионный доход - Если пенсионный доход выплачивается таким образом, что это не связано с внесением депозита, то вместо банковских выписок приемлемо использовать платежные квитанции
Доход по линии социального обеспечения	• ВАРИАНТ А > Письмо о проверке пособий или 1099 с последнего налогового года • ВАРИАНТ Б (если вариант А отсутствует или поступления являются совсем недавними) > ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ВСЕГО НИЖЕСЛЕДУЮЩЕГО — Копия самой последней выписки по каждому источнику дохода по линии социального обеспечения с указанием текущей ежемесячной суммы пособия — Последние банковские выписки за два месяца с указанием дохода по социальному страхованию
Пособие на ребенка/ алименты	• ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ВСЕГО НИЖЕСЛЕДУЮЩЕГО > Копия текущего (не истекшего) подписанного судом или административным органом приказа с подробной информацией о содержании ребенка или сумме алиментов, периодичности платежей и продолжительности срока > Последние банковские выписки за два месяца, подтверждающие алименты — Если пособие на ребенка и алименты выплачиваются наличными, денежными переводами или каким-либо иным способом, не связанным с внесением депозита, то вместо банковских выписок приемлемо использовать платежные квитанции
Прочий доход	• ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ВСЕГО НИЖЕСЛЕДУЮЩЕГО > Письменное заявление с подписью и датой с описанием типа дохода, периодичности, продолжительности и любых других соответствующих конкретных деталей > И банковские выписки за последние два месяца, показывающих доход — Если другой доход выплачивается наличными, денежным переводом или любым другим способом, не связанным с внесением депозита, вместо банковских выписок приемлемо использовать платежные квитанции • При необходимости могут запрашиваться другие виды документации