ለስራ አጥነት ኢንሹራንስ በተመለከተ የተዘጋጀ
የአመልካች መመሪያ መጽሐፍ

ስለ ጥቅሞችዎ በተመለከተ
የተዘጋጀ መመሪያ

State of Oregon
Employment Department

የርዕስ ማውጫ

ለሥራ አጥነት ኢንሹራንስ አመልካች ስለተዘጋጀ መመሪያ መጽሐፍ በተመለከተ 1
የመጽሐፉ ዓላማ 1
የመገናኛ መረጃ 1
የቋንቋ እርዳታ 1

የጥቅሞች አጠቃላይ እይታ 2
ከሥራ አጥነት ኢንሹራንስ ፕሮግራም የሚሰጡ ጥቅሞች 2
ከሥራ አጥነት ኢንሹራንስ ፕሮግራም የሚሰጡ የገንዘብ ድጋፍ ጥቅሞች 2
እኛ እርስዎን ለመርዳት ዝግጁ ነን 2
ለፈጣን አገልግሎት፣ Frances Online በfrances.oregon.gov ይጠቀሙ 3

ከሥራ አጥነት እንሹራንስ ፕሮግራም ለሚገኙ ጥቅሞች ብቁ መሆን 6
ለጥቅሞች ብቁ መሆን 6
የማንነት ማረጋገጫ 7
ከስራ መለየትን ማሳወቅ 8
የፍርድ ውሳኔ 9

የጥቅሞች መጠን 10
የሥራ አጥነት ጥቅሞችን ለመቀበል የተሰጡ አማራጮች 10
ማመልከቻውን ካቀረቡ በኋላ 11
ቅናሾች 11
የጡረታ ገቢ 11
የልጅ ድጋፍ 11
ሌሎች ገቢዎች 12
የዕዳ ገንዘብ 12
ግብሮች 12

ለጥቅሞች ብቁ መሆንዎን መጠበቅ 13
ሥራ መፈለግ 13
ብቁ የሚያደርጉ የስራ ፍለጋ ድርጊቶች 13
ተቀባይነት የሌላቸው የስራ ፍለጋ ድርጊቶች 13
ሥራ ፍለጋዎን ማሳወቅ 14
ሳምንታዊ ጥቅሞችን ለማግኘት ማመልከቻ ማጠናቀቅ 15
ለጥቅሞች ሳምንታዊ ማመልከቻ መቼ እንደሚገባ 16
ሳምንታዊ ማመልከቻዎን በኦንላይን እንዴት ማስገባት እንደሚቻል 16
በእኛ መስተጋብራዊ የድምፅ ምላሽ (አይቪአር) ስርዓት በኩል በስልክ 16
ለጥቅም ጥያቄዎች ሳምንታዊ ማመልከቻ 17
ገቢዎችን ማሳወቅ 19
ገቢዎችን መቼ ማሳወቅ እንደሚገባ 19

ማሳወቅ የሚገባ የገቢ ዓይነት 20
ጠቅላላ ገቢዎችን እንዴት ማስላት እንደሚቻል 20
ጥቅሞችን መንፈግ 20

ወደ ሥራዎ መመለስ 23
የግዴታ የሥራ ፍለጋ ምዝገባ እና እንደገና የመቀጠር አገልግሎቶች 24
ተጨማሪ አገልግሎቶች 24
አዲስ ሥራ ሲያገኙ 25

የሥራ አጥነት ጥቅም ማጭበርበር 26
የሥራ አጥነት ጥቅም ማጭበርበር ምሳሌዎች 26
ማጭበርበርን ለማስወገድ 26
ለሥራ አጥነት ጥቅም ማጭበርበር የሚበየኑ ቅጣቶች 26
የኦሬገን የሥራ መምሪያ የሥራ አጥነት ጥቅም ማጭበርበርን ለማስቆም ምን እንደሚያደርግ 26

የይግባኝ መብቶች 28
ችሎት ይጠይቁ 28
አስፈላጊ መረጃ 28

አባሪ ሀ-የሕግ መግለጫዎች 30
የእኩል እድል መረጃ 30
መድልዎ ካጋጠመዎት ምን ማድረግ እንዳለብዎ 30
ለአካል ጉዳተኞች አመቺ ሁኔታን መፍጠር 31
የምስጢርዎ ጉዳዮች 31

አባሪ ለ - የቃላት መፍቻ 32

አባሪ ሐ - የሥራ ፍለጋ ምዝገባ ናሙና 38

አባሪ መ - የሥራ ፍለጋ ዕቅድ ናሙና 39

የማንነት ማረጋገጫ

ከስራ አጥነት መድን ፕሮግራም ጥቅማ ጥቅሞችን ለማግኘት ማንነትዎን ማረጋገጥ አለቦት። በእርስዎ የይገባኛል ጥያቄ ጊዜ በተለያዩ ነጥቦች ላይ የማንነት ማረጋገጫ ልንፈልግ እንችላለን።

እርስዎ ብቻ የእርስዎን መረጃ እና ጥቅማጥቅሞች ማግኘት እንደሚችሉ ለማረጋገጥ የእርስዎን ማንነት ለማረጋገጥ ብዙ መንገዶች አሉን። ማጭበርበርን በመከላከል የእርስዎን መረጃ እና ጥቅማጥቅሞችን ለመጠበቅ ብዙ መሳሪያዎችን እንጠቀማለን።
unemployment.oregon.gov/am/verify-identity ላይ የበለጠ ይወቁ

Need help?

This information is vital. The Oregon Employment Department (OED) is an equal opportunity agency. OED provides free help so you can use our services. Some examples are sign language and spoken-language interpreters, written materials in other languages, large print, audio, and other formats. To get help, please go to unemployment.oregon.gov and click on Contact Us or call us at 877-345-3484. TTY users call 711.

¿Necesita ayuda?

Esta información es vital. El Departamento de Empleo de Oregon (OED) es una agencia de igualdad de oportunidades. El OED proporciona ayuda gratuita para que usted pueda utilizar nuestros servicios. Algunos ejemplos son intérpretes de lengua de señas e idiomas hablados, materiales escritos en otros idiomas, letra grande, audio y otros formatos. Para obtener ayuda, vaya a unemployment.oregon.gov/es y haga clic en Contacto o llámenos al 877-345-3484. Usuarios de TTY pueden llamar al 711.

Нужна помощь?

Далее приведена чрезвычайно важная информация. Управление занятости штата Орегон (OED) является агентством по обеспечению равных возможностей. Управление занятости штата Орегон (OED) оказывает бесплатную помощь, чтобы вы могли воспользоваться нашими услугами. В качестве примера можно привести услуги сурдо- и устных переводчиков, предоставление письменных материалов на других языках, материалов с использованием крупного шрифта, а также материалов в аудио- и других форматах. Чтобы получить помощь, перейдите на веб-сайтunemployment.oregon.gov/ru и нажмите Связаться с нами или позвоните нам по телефону 877-345-3484. Пользователи телетайпа могут позвонить по номеру 711.

Cần trợ giúp?

Thông tin này rất quan trọng. Cơ quan Việc làm của Tiểu bang Oregon (Oregon Employment Department, OED) là một cơ quan cung cấp cơ hội công bằng. OED cung cấp trợ giúp miễn phí để quý vị có thể sử dụng các dịch vụ của chúng tôi. Trong đó bao gồm thông dịch viên ngôn ngữ ký hiệu và ngôn ngữ nói, các tài liệu bằng văn bản với các ngôn ngữ khác, bản in khổ lớn, âm thanh và các định dạng khác. Để được trợ giúp, vui lòng truy cập unemployment.oregon.gov/vi và nhấp vào Liên hệ chúng tôi hoặc gọi cho chúng tôi theo số 877-345-3484. Người dùng TTY xin gọi 711.

需要帮助?

这条信息至关重要。 “Oregon州就业部 (OED)”是一个提供均等机会的机构。OED提供免费帮助，便于您使用我们的服务。服务内容示例包括手语和口语翻译、其他语种的书面材料、大字体、音频以及其他格式文档。如需帮助，请访问unemployment.oregon.gov/zh，并点击 联系我们或者致电877-345-3484。TTY用户请拨打711。

需要幫助？

這條消息至關重要。「Oregon州就業部 (OED)」是壹個提供均等機會的機構。OED提供免費幫助，便於您使用我們的服務。服務內容示例包括手語和口語翻譯、其他語種的書面材料、大字體、音頻和其他格式文檔。如需幫助，請訪問 unemployment.oregon.gov/tw，並點擊 聯繫我們，或者致電877-345-3484聯繫我們。TTY用戶請撥打711。

هل تحتاج إلى المساعدة؟

هذه المعلومات ضرورية. إدارة توظيف ولاية أوريغون (Oregon Employment Department (OED)) وكالة متكافئة الفرص. تقدم OED مساعدة مجانية بحيث يمكنك استخدام خدماتنا. تشمل بعض الأمثلة مترجمين فوريين للغة الإشارة واللغات المنطوقة ومواد مكتوبة بلغات أخرى ومطبوعات كبيرة الخط وملفات صوتية وصيغ أخرى. للحصول على مساعدة، يُرجى الذهاب إلى unemployment.oregon.gov/ar والنقر فوق اتصل بنا أو اتصل بنا على الرقم 877-345-3484. يتصل مستخدمو الهاتف النصي على الرقم 711.

도움이 필요하시나요?

이 정보는 필수적입니다. 오레곤 주 고용부(OED)는 기회균등 기관입니다. OED는 서비스를 이용할 수 있도록 무료로 도움을 제공합니다. 일부 예시로는 수화, 통역 서비스, 다른 언어 번역 서비스, 큰 활자, 오디오 및 기타 형식의 자료 제공 서비스 등이 있습니다. 도움이 필요하시면, unemployment.oregon.gov/ko에 접속해 연락 취하기를 클릭하거나 877-345-3484로 연락주시기 바랍니다. TTY 사용자는 711로 연락주십시오.

ຕ້ອງການຊ່ວຍເຫຼືອບໍ?

ຂໍ້ມູນນີ້ສຳຄັນຫຼາຍ. ກົມຈັດງານແຫ່ງລັດອໍຣີກອນ (OED) ຄືໜ່ວຍງານໃຫ້ໂອກາດຢ່າງເທົ່າທຽມກັນ. OED ຈັດໃຫ້ມີການຊ່ວຍເຫຼືອທີ່ບໍ່ເສຍຄ່າ ເພື່ອວ່າທ່ານຈະສາມາດໃຊ້ບໍລິການຂອງພວກເຮົາ. ບາງຕົວຢ່າງແມ່ນລ່າມແປພາສາມື ແລະ ພາສາເວົ້າ, ເນື້ອຫາລາຍລັກອັກສອນເປັນພາສາອື່ນໆ, ແບບພິມໃຫຍ່, ສຽງ ແລະ ຮູບແບບອື່ນໆ. ເພື່ອຮັບການຊ່ວຍເຫຼືອ, ກະລຸນາເຂົ້າເບິ່ງ unemployment.oregon.gov/lo ແລະ ຄລິກໃສ່ ຕິດຕໍ່ພວກເຮົາ ຫຼື ໂທຫາພວກເຮົາທີ່ໝາຍເລກ 877-345-3484. ຜູ້ໃຊ້ TTY ໂທ 711.

እርዳታ ይፈልጋሉ?

ይህ መረጃ አስፈላጊ ነው። የኦሬጎን የቅጥር መምሪያ (The Oregon Employment Department, OED) የእኩል እድል ኤጀንሲ ነው። አገልግሎቶቻችንን መጠቀም እንዲችሉ OED ነፃ እገዛን ይሰጣል። አንዳንድ ምሳሌዎች የምልክት ቋንቋ እና የንግግር ቋንቋ አስተርጓሚዎች፣ በሌሎች ቋንቋዎች የተጻፉ ጽሑፎች፣ ትልቅ ህትመት፣ ኦዲዮ እና ሌሎች ቅርጸቶች ናቸው። እገዛ ለማግኘት፣ እባክዎ ወደ unemployment.oregon.gov/am ይሂዱ እና ያግኙን ቅጽ የሚለውን ጠቅ ያድርጉ ወይም በ 877-345-3484 ይደውሉልን። የTTY ተጠቃሚዎች 711 ይደውላሉ።

به کمک و راهنمایی نیاز دارید؟

اطلاعات ضروری است. این اداره کار اورگان، یک آژانس با فرصت های برابر استخدامی است٠اداره کار اورگان، به شما کمک رایگان ارائه می دهد تا بتوانید از خدمات ما استفاده کنید٠به عنوان مثال : زبان اشاره و مترجم برای زبانهای مختلف ، نشریات و مطالب نوشتاری به زبان‌های دیگر، چاپ با حروف درشت ، به صورت صوتی ودیگر قالبها وفرمتهای مختلف٠ لطفاً برای دریافت کمک به سایت اینترنتی ذیل بروید و روی « تماس با ما» کلیک کنید٠ ، یا با شماره تلفن ۸۷۷ ۳۴۵ ۳۴۸۴ تماس بگیرید. افراد ناشنوا یا کم شنوا میتوانند با شماره ۷۱۱ تماس بگیرند٠

unemployment.oregon.gov/fa

Ma u baahan tahay caawimaad?

Macluumaadkani waa mid aad u muhiim ah. Waaxda Shaqaalaynta ee Oregon (The Oregon Employment Department, OED) waa wakaalad leh fursad loo siman yahay. OED waxay ku siineysaa caawimo bilaash ah si aad u isticmaasho adeegyadeena. Tusaalooyinka qaarkood waa luqadda dhegoolaha iyo tarjumaannada luuqada lagu hadlo, agab ku qoran afaf kale, far waaweyn, maqal iyo qaabab kale. Si aad caawimo u hesho, fadlan ku dhufo unemployment.oregon.gov/so oo guji Nala Soo xiriir ama naga soo wac 877-345-3484. Isticmaalayaasha TTY waca 711.

ለሥራ አጥነት ኢንሹራንስ አመልካች ስለተዘጋጀ መመሪያ መጽሐፍ በተመለከተ

የመጽሐፉ ዓላማ

ይህ መመሪያ ከሥራ አጥነት ኢንሹራንስ ፕሮግራም ስለሚገኙ ጥቅሞች በተመለከተ ጠቃሚ መረጃ ይሰጣል። በዚህ ሰነድ ውስጥ ያለውን መረጃ ማንበብ እና መረዳት አለብዎት ። እርስዎ ካልገባዎት ወይም ጥያቄዎች ካሉዎት፣ እርዳታ ለማግኘት የእኛን ድርጅት ያነጋግሩ።

የመገናኛ መረጃ

የ UI የመገኛ አድራሻ ማእከልን ለማግኘት ብዙ መንገዶች አሉ።

ፍራንሲስ ኦንላይን ይጠቀሙ…

ወደ ፍራንሲስ ኦንላይን በ **frances.oregon.gov** ይግቡ እና ለፈጣኑ ምላሽ “Send a Message” ይጠቀሙ።

ወደ ድረ ገጻችን ይሂዱ…

unemployment.oregon.gov ን ይጎብኙ እና በላይኛው ቀኝ ጥግ ላይ የሚገኘውን “Contact Us” የሚለውን ቁልፍ ይጫኑ ወይም ወደ **unemployment.oregon.gov/contact** ይሂዱ።

ለእኛ ይደውሉልን…

ከክፍያ ነፃ የሆነ የስልክ ቁጥር፣ 877-345-3484 ወይም 877-File-4-UI

የቋንቋ እርዳታ

እንግሊዝኛ የማይናገሩ ከሆነ እርስዎን ለመርዳት ነጻ አገልግሎቶች አሉ።

እስፓኒኛ ፣ ሩሲያኛ እና ቬትናምኛ የሚናገሩ የሁለት ቋንቋ ተናጋሪ ሠራተኞች አሉን ። ሌላ ቋንቋ አስፈላጊ ከሆነ፣ ይደውሉ እና አስተርጓሚ እንዲቀርብልዎት ይጠይቁ።

እንዲሁም በኢሜል በ **language@employ.oregon.gov** ሊልኩልን ይችላሉ እባክዎ ስምዎን ፣ ስልክ ቁጥርዎን እና ተመራጭ ቋንቋዎን ይስጡ። ከአስተርጓሚ ጋር መልሰን እንደውልልዎታለን። በኢሜይል የማኅበራዊ ዋስትና ቁጥርዎን (ኤስ ኤስ ኤን) አይላኩ።

መስማት የተሳናቸው (TTY Relay) አገልግሎት-711 ወይም **TMobileIPRelay.com**

የጥቅሞች አጠቃላይ እይታ

ከሥራ አጥነት ኢንሹራንስ ፕሮግራም የሚሰጡ ጥቅሞች

እስቴቶች በራሳቸው ጥፋት ምክንያት ሳይሆን ሥራ አጥ ለሆኑ ሠራተኞች ከሥራ አጥነት ኢንሹራንስ ፕሮግራም የፌዴራል ጥቅሞችን ያስተዳድራሉ። በፕሮግራሙ አማካኝነት ሰራተኞች ጊዜያዊ ገቢ ያገኛሉ። ሁሉንም ሌሎች ሳምንታዊ የብቁነት መስፈርቶችን ማሟላት አለባቸው።

ጥቅሞች ለሁሉም ሠራተኞች አይገኙም። ሥራቸውን የተው ወይም በጸባይ ብልሽት ምክንያት ከሥራ የተባረሩ ሠራተኞች ጥቅሞችን ለማግኘት ብቁ ሊሆኑ ወይም ላይሆኑ ይችላሉ ። ማመልከቻዎችን እንደ ጉዳዩ ሁኔታ አንድ ባንድ እንገመግማለን።

ከሥራ አጥነት ኢንሹራንስ ፕሮግራም የሚሰጡ የገንዘብ ድጋፍ ጥቅሞች

ከሥራ አጥነት ኢንሹራንስ ፕሮግራም ከቀጣሪ መዋጮ የኦሬጎን ጥቅሞች ገንዘብ ይገኛል። በኦሪገን ግዛት ውስጥ እነዚህን ጥቅሞች ለመክፈል ከደመወዝዎ ተቀናሽ አይደረግም።

እኛ እርስዎን ለመርዳት ዝግጁ ነን ።

የኦሬገን የሥራ ስምሪት መምሪያ (ኦኢዲ) በስራ አጥነት ጊዜዎ እርስዎን ለመርዳት ዝግጁ ነው። በጊዜ ጥቅሞቹ እንዲከፈሉዎት ለማረጋገጥ እባክዎን የሚከተለውን በማድረግ እርዱን፣

- ትክክለኛ መረጃን በመላክ
- መረጃ ለማግኘት ጥያቄዎች ሲቀርቡልዎት ወዲያውኑ ምላሽ መስጠት
- በዚህ መመሪያ ውስጥ እንደተገለጸው የሥራ አጥነት ጥቅምን ብቁነት ለመጠበቅ ሁሉንም መስፈርቶች ማጠናቀቅ ።
- የአሁኑን የመገናኛ መረጃዎን ወይም አድራሻዎን መስጠት

የአድራሻ ወይም የስልክ ቁጥር ለውጥ

ወደ ሌላ ቦታ ተዛውረው ወይም የስልክ ቁጥርዎን ከቀየሩ በተቻለ ፍጥነት ያሳውቁን። የአሁኑን የመገናኛ መረጃዎን ካላሳወቁን ክፍያዎ ሊዘገይ እና ለጥቅሞችዎ ያቀረቡት ጥያቄ ውድቅ ሊሆኑ ይችላል ።

በ**Frances Online** አድራሻዎን ወይም ስልክ ቁጥርዎን ይቀይሩ ወይም በ877-345-3484 ይደውሉልን።

ለፈጣን አገልግሎት፣ Frances Online በfrances.oregon.gov ይጠቀሙ

በአስተማማኝ እና ደህንነቱ በተጠበቀ ድረ ጣቢያችን በኩል ለጥቅሞች ማመልከት ፣ ለጥቅሞች ሳምንታዊ ማመልከቻ ማቅረብ ፣ ማመልከቻዎን እንደገና መጀመር፣ እና ተጨማሪ ነገር ለማድረግ ማመልከት ይችላሉ። **Frances Online** በweek ሰባት ቀን ይገኛል።

እነዚህን ባህሪያት ለመጠቀም የፍራንሲስ ኦንላይን መለያ ይፍጠሩ። ፈጣን፣ ደህንነቱ የተጠበቀ እና ሁልጊዜም ይገኛል። በኮምፒተር፣ ታብሌት ወይም ስማርትፎን ላይ ሊጠቀሙበት ይችላሉ። መለያዎን አሁን በ **frances.oregon.gov** ይፍጠሩ። ስለ ፍራንሲስ ኦንላይን እርዳታ ወይም ጠቃሚ ምክሮች ይፈልጋሉ? ተጨማሪ መረጃ በ **unemployment.oregon.gov/frances** ያግኙ።

ወደ ፍራንሲስ ኦንላይን ከገቡ በኋላ የሚከተሉት አማራጮች ይገኛሉ፦

የድርጊት ማዕከል፦ ከእኛ ለሚመጡ መልእክቶች እና ለማጠናቀቅ የሚፈልጓቸውን ተግባራት ለማግኘት የድርጊት ማዕከሉን በመደበኛነት ያረጋግጡ።

ለጥቅማጥቅሞች ያመልክቱ፦ የመጀመሪያ ጥያቄዎን ለመጀመር በመነሻ ስክሪን ላይ “File an Unemployment Insurance claim” የሚለውን ይምረጡ። የመጀመሪያ የይገባኛል ጥያቄዎች ለአንድ አመት ይገኛሉ፣ በተለይም እርስዎ ካስገቡበት ሳምንት ይጀምሩ። ካመለከቱ በኋላ፣ ጥቅማጥቅሞችን ለማግኘት ለሚፈልጉ ለእያንዳንዱ ሳምንት ሳምንታዊ የይገባኛል ጥያቄ ማቅረብ አለብዎት።

ሳምንታዊ የይገባኛል ጥያቄ ያቅርቡ፦ የመጀመሪያ የይገባኛል ጥያቄዎን ካጠናቀቁ በኋላ በመነሻ ስክሪን ላይ “Current Unemployment Insurance Benefits” የሚል ክፍል ያያሉ። “Ready to File” የሚል የሁኔታ መልእክት ይፈልጉ። ያ በሚታይበት ጊዜ፣ ለዚያ ሳምንት ጥቅማጥቅሞችን ለማመልከት “File Now” የሚለውን መምረጥ ይችላሉ። ሳምንቱ ካለቀ በኋላ ለአንድ ሳምንት ፋይል ማድረግ ይችላሉ። በዚህ ሳምንት የመጀመሪያ የይገባኛል ጥያቄዎን ካቀረቡ፣ የመጀመሪያውን ሳምንታዊ የይገባኛል ጥያቄዎን ለማቅረብ እስከ እሁድ ድረስ መጠበቅ አለብዎት። ሳምንታዊ የይገባኛል ጥያቄ በየሳምንቱ ለጥቅማጥቅሞች ብቁ መሆንዎን ለመወሰን ይረዳናል። ጥቅማጥቅሞችን ማግኘትዎን ለመቀጠል፣ ብቁ ከሆኑ በየሳምንቱ የተለየ ሳምንታዊ የይገባኛል ጥያቄ ማቅረብ ያስፈልግዎታል።

የጥቅማጥቅም ዝርዝሮች፦ ይህ የመነሻ ማያ ገጽ ፓነል ስለ እርስዎ የይገባኛል ጥያቄ ዝርዝሮች ይኖረዋል።

- የእያንዳንዱን ሳምንታዊ የይገባኛል ጥያቄ ዝርዝሮችን ለማየት “View Week History” ን ይምረጡ፣ የተከፈለበት ቀን፣ ሳምንታዊ ጥቅማ ጥቅሞችዎን፣ ተቀናሾችዎን እና ተቀናሽዎን ጨምሮ። እያንዳንዱ ሳምንት ስለዚያ ሳምንት ለሚደረጉ ውሳኔዎች ሁሉ አገናኝ አለው።
- የይገባኛል ጥያቄዎ መቼ እንደተጀመረ፣ ስለሚቀሩት ሳምንታት ብዛት፣ ከፍተኛ ጥቅም እና የቀረውን የጥቅማጥቅም መጠን ለማየት “View or Change Benefit Details” እና በመቀጠል “Monetary”ን ይምረጡ።
- ገንዘብዎን እንዴት እንደሚቀበሉ ለመቀየር “Update Benefit Payment Method” የሚለውን ይምረጡ።

ሳምንታዊ የይገባኛል ጥያቄዎች፦ የመነሻ ማያ ገጹ በቅርቡ ይገባኛል ያልካቸው የሳምንታት ዝርዝሮች ይኖረዋል። ችግር ካለ፣ መጠይቁን መሙላት የሚያስፈልግዎት አገናኝ ሊኖር ይችላል። ለመጀመር “Respond to Questionnaire” የሚለውን አገናኝ ይምረጡ።

የይገባኛል ጥያቄዎን እንደገና ያስጀምሩ፦ ለአንድ ሳምንት ወይም ከዚያ በላይ ሳምንታዊ የይገባኛል ጥያቄ ካላቀረቡ፣ ሳምንታዊ የይገባኛል ጥያቄ ለማቅረብ ከፈለጉ የይገባኛል ጥያቄዎን እንደገና ማስጀመር አለብዎት። በ “Reopen or File an Additional Claim” በሚለው ፓነል ውስጥ “Restart My Claim” የሚለውን ይምረጡ።

ቀደም ሲል ክፍት የስራ አጥነት ጥያቄ ካለዎት ይህንን አማራጭ ይጠቀሙ እና እርስዎ፦

- ሳምንታዊ የይገባኛል ጥያቄዎችን ለማቅረብ አንድ ሳምንት ወይም ከዚያ በላይ አምልጦታል፣ ወይም
- ከተጨማሪ ሥራ ጊዜ በኋላ አሁን ሥራ አጥ ሆነዋል።

አድራሻዎን ይቀይሩ፦ የግብር ቅጾችን እና ጥቅማ ጥቅሞችን የሚመለከቱ ውሳኔዎችን ጨምሮ ጠቃሚ መረጃ ወደዚህ አድራሻ እንልካለን። አብዛኛዎቹ ሰነዶች በኤሌክትሮኒክ መንገድ እንዲላኩ መምረጥ ይችላሉ፣ ነገር ግን አንዳንድ ሰነዶችን በአሜሪካ መልዕክት መላክ አለብን፣ ስለዚህ የመልዕክት ሳጥንዎን ብዙ ጊዜ ያረጋግጡ።

ወደ ፍራንሲስ ኦንላይን ከገቡ በኋላ አድራሻዎን ለማዘመን፦

- “I Want To…” ን ይምረጡ
- በ “Names, Addresses, and Contacts” ፓነል ውስጥ “Manage Names and Addresses” የሚለውን ይምረጡ።
- በሚቀጥለው ማያ ላይ “Addresses” የሚለውን ይምረጡ።
- የእርስዎን አካላዊ ወይም የፖስታ አድራሻ ይምረጡ እና “Change this address” ን ይምረጡ።
- መረጃውን ካዘመኑ በኋላ “Click here to verify your address” የሚለውን በመምረጥ አድራሻውን ያረጋግጡ።
- ወደ ቀጣዩ ማያ ገጽ ለመሄድ “Next” ን ይምረጡ እና “Submit” የሚለውን ይምረጡ።

የጥቅማጥቅም መክፈያ ዘዴ፦ ጥቅማ ጥቅሞችዎን በቀጥታ ተቀማጭ ገንዘብ ወይም ቅድመ ክፍያ በዴቢት ካርድ ለማግኘት መመዝገብ ይችላሉ። በጥቅማጥቅም ዝርዝሮች ፓነል ውስጥ “Update Benefit Payment Method” የሚለውን በመምረጥ ምርጫዎን ማዘመን ይችላሉ።

ፒን ይፍጠሩ ወይም ይቀይሩ፦ ሳምንታዊ የይገባኛል ጥያቄ መስመርን ለመጠቀም ፒን (የግል መለያ ቁጥር) ይፍጠሩ በ “I Want To…” ስክሪን ላይ። በ “Change My PIN for the Weekly Claim Line” በሚለው ፓነል ውስጥ “PINs for Weekly Claim Phone System” ን ይምረጡ።

የይገባኛል ጥያቄ ካቀረቡ በኋላ እርዳታ ይፈልጋሉ? መርዳት እንፈልጋለን፣ እና እኛን ለማግኘት ፈጣኑ መንገድ በፍራንሲስ ኦንላይን ላይ ያለውን “Send a Message” የሚለውን አማራጭ በመጠቀም ነው። በ “Messages” ፓነል ውስጥ “Send a Message” ለመምረጥ ግባ እና ወደ “I Want To…” ስክሪን ላይ ይሂዱ። ወደ

ፍራንሲስ ኦንላይን መግባት ካልቻሉ፣ የእኛን የመስመር ላይ “ያግኙን ቅጽ” ቅጽ በ **unemployment.oregon.gov/contact** ይጠቀሙ። አንዳንድ ጉዳዮችን ለመፍታት እስከ ሁለት ሳምንታት ሊወስድ ቢችልም፣ አንዳንድ ጉዳዮችን በጥያቄው ቀን ውስጥ መፍታት እንችላለን።

አስፈላጊ! ከእኛ የተሰጠ ውሳኔ ከተቀበሉ እና በውሳኔው ካልተስማሙ — እንደ ጥቅማጥቅሞች መከልከል ወይም የተከፈለ ጥቅማጥቅሞች መመለስ ያለብዎት— ይግባኝ ማቅረብ እና ችሎት መጠየቅ ይችላሉ። ከውሳኔው ጋር የተካተቱትን መመሪያዎች ይከተሉ ወይም ለበለጠ መረጃ የዚህን መመሪያ መጽሃፍ ይግባኝ መብቶችን ይመልከቱ።

እኛን ለማግኘት መንገዶች

- መልዕክት ለመላክ ወደ ፍራንሲስ ኦንላይን በ **frances.oregon.gov** ይግቡ።
- ወደ ፍራንሲስ ኦንላይን መግባት ካልቻሉ፣የእኛን ያግኙን ቅጽ በ **unemployment.oregon.gov/contact** ይጠቀሙ።
- እንዲሁም በ 877-345-3484 የ UI አድራሻ ማእከል መደወል ይችላሉ።

በ **unemployment.oregon.gov/am/contact-us** ላይ የበለጠ ይወቁ

ከሥራ አጥነት እንሹራንስ ፕሮግራም ለሚገኙ ጥቅሞች ብቁ መሆን

ለጥቅሞች ብቁ መሆን

የኦሬገን የሥራ ስምሪት መምሪያ ለጥቅሞች ብቁ መሆንዎን ለመወሰን ማመልከቻዎን ይገመግማል። እነዚህን ሦስት መስፈርቶች እንመለከታለን ።

1. **ማመልከቻዎን ከማቅረብዎ በፊት ከ12 እስከ 18 ወራት ውስጥ ምን ያህል ሥራ ሠርተዋል?**
   ማመልቻዎን ከማቅረብዎ በፊት ከ12 እስከ 18 ወራት ውስጥ በቂ ጥቅም ላይ ሊውል የሚችል ደመወዝ ማግኘት አለብዎት ። በቂ ደመወዝ ካላገኙ ለጥቅማጥቅም ብቁ አይሆኑም።

2. **ከአሁን በኋላ ለቀድሞ ቀጣሪዎ ለምን እንደማይሰሩ ።**
   ከአሁን በኋላ የማይቀጠሩበት ምክንያት ጥቅሞችን ማግኘት ይችሉ እንደሆነ ለመወሰን ይረዳናል። ጥቅሞችን ለማግኘት ብቁ ሊያደርግዎት ወይም ውድቅ ሊያደርጉዎት የሚችሉ አንዳንድ ምሳሌዎች ከዚህ በታች አሉ ። እያንዳንዱ ማመልከቻ የሚወሰነው በአንድ ጉዳይ ላይ ነው።

የሚከተሉት ከሆኑ ጥቅሞችን ልቀበሉ ይችላሉ፣
አሠሪዎ ለርስዎ በቂ ስራ ስላልነበረው የሥራ ሰዓትዎን ቀንሷል ወይም እርስዎ ተቀንሰዋል ።
የመጨረሻውን ስራዎን ትተዋል እና ለዚያም ጥሩ ምክንያት ማሳየት ይችላሉ።
የታገዱት ወይም የተባረሩት በጸባይ ብልሽት ምክንያት አይደለም ።
እርስዎ ወይም ልጅዎ የቤት ውስጥ ጥቃት፣ ወሲባዊ ጥቃት ወይም የሚከታተልዎት ሰው ስለነበረ ሥራ አጥተዋል

የሚከተሉት ከሆኑ ጥቅሞች ላይቀበሉ ይችላሉ፣
ያለ ጥሩ ምክንያት ሥራዎን ትተዋል
በጸባይ ብልሽት ምክንያት ከሥራ ታግደዋል ወይም ተባርረዋል
በአሜሪካ ውስጥ ስራ እንዲሰሩ ህጋዊ ፈቃድ የለዎትም
ሥራ ለመፈለግ የሉም ፣ አይችሉም ወይም በትጋት ሥራ እየፈለጉ አይደለም

3. **ሥራ መሥራት ከቻሉና ለመሥራት ካሉ።**
   ጥቅሞችዎን ለማግኘት እርስዎ ማድረግ ያለብዎት፣
   - ስራን በትጋት መፈለግ
   - በአእምሮም ሆነ በአካላዊ ሁኔታ መሥራት መቻል
   - በአሜሪካ ውስጥ ስራ እንዲሰሩ ህጋዊ ፈቃድ ማግኘት
   - አዲስ ሥራ ለመቀበል መገኘት (በተለምዶ የሙሉ ጊዜ ፣ የትርፍ ሰዓት እና ጊዜያዊ ሥራ)

የይገባኛል ጥያቄዬ መቀበሉን እንዴት አውቃለሁ? የተሟላ የይገባኛል ጥያቄዎን ከተቀበልን እና ከገመገምን በኋላ የደመወዝ እና እምቅ ጥቅማጥቅም ሪፖርት እንልክልዎታለን። ይህ ሪፖርት በመሰረታዊ አመት አሰሪዎ የተዘገበው ደሞዝ እና እርስዎ ብቁ ከሆኑ ሊያገኙ የሚችሉትን ሳምንታዊ የጥቅማጥቅም መጠን ያካትታል።

የደሞዝ እና የአሰሪዎች የደሞዝ እና ሊሆኑ የሚችሉ ጥቅሞችን ሪፖርት በጥንቃቄ ይገምግሙ። ደመወዙ ጠፍቶ ወይም የተሳሳተ ከሆነ በቅጹ ላይ ያሉትን መመሪያዎች ይከተሉ። የጥቅም መጠንዎ የእርስዎ ባልሆነ ማንኛውም ደመወዝ ላይ የተመሠረተ ከሆነ ለእርስዎ የተከፈለውን ገንዘብ የመክፈል ኃላፊነት አለብዎት።

አንዳንድ ደመወዝዎ በራሱ በደመወዝዎ ላይ እና የሚከተሉትን በመሳሰሉ ሊሆኑ በሚችሉ ጥቅሞች ሪፖርት አይታይም፣

- በሌላ አገር ውስጥ የተሰራ ሥራ
- ለፌዴራል መንግስት የተሰራ ሥራ
- ንቁ ግዴታዊ ወታደራዊ አገልግሎት

እነዚህን ደምዎዞች በማመልከቻዎ ለእርስዎ እንድንጨምርልዎት ከርስዎ እንጠይቃለን ።

የማንነት ማረጋገጫ

ከስራ አጥነት ኢንሹራንስ ፕሮግራም ጥቅማ ጥቅሞችን ለማግኘት ማንነትዎን ማረጋገጥ አለቦት። በእርስዎ የይገባኛል ጥያቄ ጊዜ በተለያዩ ነጥቦች ላይ የማንነት ማረጋገጫ ልንፈልግ እንችላለን።'

እርስዎ ብቻ የእርስዎን መረጃ እና ጥቅማጥቅሞች ማግኘት እንደሚችሉ ለማረጋገጥ የእርስዎን ማንነት ለማረጋገጥ ብዙ መንገዶች አሉን። ማጭበርበርን በመከላከል የእርስዎን መረጃ እና ጥቅማጥቅሞችን ለመጠበቅ ብዙ መሳሪያዎችን እንጠቀማለን።

የፍራንሲስ ኦንላይን መለያ ሲፈጥሩ መረጃዎን ለማረጋገጥ የተለያዩ መሳሪያዎችን እንጠቀማለን። መለያዎን ለማረጋገጥ እንዲረዳዎት የፍራንሲስ መዳረሻ ደብዳቤ መጠየቅ ሊኖርብዎት ይችላል።

ከስራ አጥነት ኢንሹራንስ ፕሮግራም የመጀመሪያ ጥያቄዎን ካጠናቀቁ በኋላ ማንነትዎን እንዲያረጋግጡ ሊጠየቁ ይችላሉ። ይህንን ለማድረግ ከፈለጉ ልዩ የአንድ ጊዜ የይለፍ ኮድ ወይም ተጨማሪ መረጃ የሚጠይቅ ደብዳቤ በፖስታ እንልክልዎታለን። ይህ ደብዳቤ እንዳይጠፋብዎት።

አንዳንድ ጥቅማ ጥቅሞችን የሚያገኙ ሰዎች ማንነታቸውን ለማረጋገጥ ከ WorkSource Oregonን ወኪሎች ጋር በአካል ወይም በመስመር ላይ መገናኘት ያስፈልጋቸው ይሆናል። ይህን ማድረግ ከፈለጉ ተጨማሪ መረጃ የያዘ ደብዳቤ እንልክልዎታለን።

በመለያዎ ላይ ለውጦችን ካደረጉ፣ ማንነትዎን እንደገና ማረጋገጥ ልንፈልግ እንችላለን።

ጠቃሚ ምክሮች፦

- ብዙ ጊዜ የሚያረጋግጡትን የፖስታ አድራሻ መስጠትዎን ያረጋግጡ።
- ከተንቀሳቀሱ የፖስታ አድራሻዎን ያዘምኑ።
- ወደ ፍራንሲስ ኦንላይን መለያ ይግቡ እና ለዝማኔዎች የእርምጃ ማእከልዎን ያረጋግጡ።
- ተግባሮችን በፍጥነት ለማጠናቀቅ በፍራንሲስ ኦንላይን ላይ ለእነዚህ ደብዳቤዎች ምላሽ መስጠት ይችላሉ።
- ተቀባይነት ያላቸው የመታወቂያ ሰነዶች ዝርዝር በ **unemployment.oregon.gov/id** ይገኛል።

ከስራ መለየትን ማሳወቅ

ከስራ መባረር ወይም ሥራ መተው በራሱ ብቻውን ጥቅሞችን እንዳያገኙ ብቃት ልይሳጥዎት አይችልም። ማመልካቻዎን እንደ ጉዳዩ ሁኔታ አይተን እንገመግማለን። እባክዎ ትክክለኛ እና ዝርዝር መረጃ ይስጡን።

የኦሬገን ሕግ ለጥቅሞች ብቁ ለመሆን በራስዎ ባልሆነ ጥፋት ምክንያት ከሥራ ውጭ እንዲሆኑ ይጠይቃል። ከዚህ በታች ያሉት ከሥራ መለየት መግለጫዎች ናቸው ።

የስራ እጥረት – ቀጣሪው እርስዎን የሚያሰራ በቂ ሥራ ስለሌለው ከሥራው ተወግደዋል ወይም ሰዓትዎ ተቀንሷል። ይህ የንግድ ሥራ መዘጋት ፣ የሰራተኞች ቅነሳ ፣ የበዓል ቀን ፣ ጊዜያዊ ወይም የጥገና መዘጋት ወይም የሰዓታት ቅነሳ ሊሆን ይችላል ።

አሁንም እየሰሩ ነው – አሁንም ለአሰሪዎ እየሰሩ ነው ነገር ግን ለመስራት በቂ ስራ ስለሌላቸው የስራ ሰዓትዎን ቀንሰዋል ።

የእረፍት ፈቃድ መውጣት – አሰሪዎ ከስራ ሰዓት እንዲያርፉ ከፈቀደልዎ በሌሉበት እረፍት ላይ ነዎት። ይህ የወሊድ ፈቃድን ፣ የህክምና ፈቃድን ወይም ለሌላ የግል ምክንያቶች መተው ሊያካትት ይችላል ። ከአሠሪዎ እረፍት ላይ ከሆኑ የሥራ መለየትዎ **የሥራ እጦት አይደለም።**

በፈቃደኝነት ሥራን መተው – አሠሪዎ ለርስዎ ቀጣይ ሥራ እያለው እርስዎ በፈቃደኝነት ሥራ ትተዋል። አንድን ሥራ ሌላ ሥራ ለመሥራት ካቆሙ በፈቃደኝነት ሥራዎን ትተዋል።

ከሥራ ተሰናብተዋል – ቀጣይነት ያለው ሥራ ቢኖርዎት ነገር ግን አሠሪዎ ለእነርሱ መሥራት እንዲቀጥሉ አይፈቅድልዎትም (ተባርረዋል፣ ተሰናብተዋል) ። እንዲሁም በአሰሪዎ ከታገዱ ሪፖርት ማድረግ አለብዎት ።

መታገድ – አሰሪው ስራ ካለ ከስራ ታግደዋል ነገር ግን በምርመራ፣ በዲሲፕሊን እርምጃ ወይም በአስተዳደራዊ ውሳኔ ምክንያት እንዳይሰሩ ከተነገራቸው።

የተሳሳተውን ከስራ የመለየት አይነት ሪፖርት ማድረግ መዘግየትን፣ ትርፍ ክፍያን፣ ቅጣትን እና እንደ ማጭበርበር ሊቆጠር ይችላል።

የፍርድ ውሳኔ

ስለ አንድ ሰው ብቁነት ጥያቄ ሲኖር፣ እሱን እንድንመለከተው በህጋዊ መንገድ እንገደዳለን። ብዙ ጉዳዮችን በፈጣን ተከታይ ጥያቄዎች መፍታት ቢቻልም፣ ብዙ ጊዜ በዳኝነት ሂደት የበለጠ ጥልቅ ምርመራን ይጠይቃል። በፍርድ ሂደቱ ወቅት፣ በእርስዎ የይገባኛል ጥያቄ ላይ ውሳኔ ከማድረግዎ በፊት ከእርስዎ፣ ከአሰሪዎ እና ከማንኛውም ሌላ ምንጭ መረጃ ልንጠይቅ እንችላለን። ዳኝነት የሚያስፈልጋቸው አንዳንድ የጋራ ጥቅም ብቁነት ጉዳዮች፡-

- ሥራ ማቆም
- ከስራ መባረር
- የቀረበውን ሥራ አለመቀበል
- በትምህርት ዓመታት ወይም ውሎች መካከል የትምህርት ሰራተኞች
- መሥራት አለመቻል፣ ለሥራ የሚገኝ
- ሥራን በንቃት ለመፈለግ አነስተኛውን መስፈርቶች አያሟላም።

የጥቅሞች መጠን

የጥቅሞች ጥያቄ ካቀረቡ በኋላ የደመወዝ እና ሊሆኑ የሚችሉ ጥቅሞችን ሪፖርት እንልክልዎታለን ፣ ይህም መደበኛ ውሳኔ ነው" የገንዘብ ውሳኔ " ተብሎም ይጠራል፣

- እርስዎ ሊቀበሏቸው የሚችሏቸው የጥቅሞች መጠን እና ያ መጠን እንዴት እንደሚሰላ
- በመደበኛ ውሳኔ ላይ ካልተስማሙ እንዴት ይግባኝ መጠየቅ ወይም ማመልከት እንደሚቻል

ሳምንታዊ የጥቅሞች መጠን ጠቅላላ የመነሻ ጊዜ ደመወዝዎ 1.25% ነው። የኦሬገን ሕግ ሊቀበሉት የሚችሉትን ዝቅተኛውን እና ከፍተኛውን መጠን ያስቀምጣል። ግምታዊ ጥቅሞችዎን ለማስላት የእኛን **የጥቅም ገማች (benefit estimator)** መጠቀም ይችላሉ።

የእርስዎ የጥቅም ዓመት በመጀመሪያ ማመልከቻ ካስገቡበት ሳምንት ጀምሮ የ52-ሳምንት ጊዜ ነው። በዚህ ወቅት እስከ 26 ጊዜ ሊደርስ የሚችል ሳምንታዊ የጥቅም መጠን ሊያገኙ ይችላሉ። ምንም እንኳን ሁሉንም ጥቅሞችዎን ቢያገኙም እንኳን የጥቅሙ ዓመት እስኪያበቃ ድረስ አዲስ የኦሬገን የይገባኛል ጥያቄ ወይም ማመልከቻ ማቅረብ አይችሉም። አዲስ ጥያቄዎች ማመልከቻውን ባቀረቡበት ሳምንት ተግባራዊ ይሆናሉ። ማመልከቻዎን ከጨረሱ በኋላ፣ በሚቀጥለው እሁድ ለሳምንታዊ ጥቅሞች ማመልከት ይጀምሩ።

የሥራ አጥነት ጥቅሞችን ለመቀበል የተሰጡ አማራጮች

ለጥቅሞች ብቁ ከሆኑ ክፍያዎን ሊቀበሉ የሚችሉት፣

- በቀጥታ ተቀማጭ በማድረግ – ይህ አማራጭ ገንዘብን በቀጥታ በቼክንግ ወይም በቁጠባ ሂሳብዎ ያስቀምጣል ።
- በቅድመ ክፍያ ዴቢት ካርድ (US Bank ReliaCard Visa®) - ይህ አማራጭ ከዩኤስ ባንክ የቅድመ ክፍያ ዴቢት ካርድ ይሰጥዎታል። የቪዛ ዴቢት ተቀባይነት ባለበት በየትም ቦታ ግዢዎችን መፈፀም ፣ ጥሬ ገንዘብ ማውጣት፣ እና ለወጪዎች መክፈል ይችላሉ።

በማመልከቻዎ ላይ የመጀመሪያ ክፍያዎን ከመክፈላችን በፊት በቀጥታ በባንክ ሂሳብ ተቀማጭ እንድናደርግልዎት ካላመለከቱ ፣ ለጥቅም ክፍያዎ በቀጥታ በቅድመ ክፍያ US Bank ReliaCard Visa® እንልክልዎታለን ። የክፍያ ዘዴን ወይም የባንክ ሂሳብዎን በማንኛውም ጊዜ መለወጥ ይችላሉ ። ለፈጣን አገልግሎት፣ Frances Online በ**frances.oregon.gov** ይጠቀሙ

ማመልከቻውን ካቀረቡ በኋላ

ለጥቅሞች ብቁ የሆኑት የመጀመሪያው ሳምንት የመጠባበቂያ ሳምንትዎ ነው። ለሚጠብቁበት ሳምንት ደሞዝ አይከፈልዎትም። ምንም እንኳን ክፍያ ባይቀበሉም ለጥቅሞች የብቁነት መስፈርቶችን ማሟላት እና ለሚጠብቁት ሳምንት እንዲቆጠርልዎት ሳምንታዊ ጥያቄ ማቅረብ አለብዎት። እርስዎ ሁሉንም የብቁነት መስፈርቶች ካሟሉ በሚቀጥለው ሳምንት ክፍያ መቀበል ይጀምራሉ።

ለምሳሌ ፣ ጆን በወሩ የመጀመሪያ ሰኞ ሥራውን አጥቶ በዚያው ቀን ለጥቅሞች የመጀመሪያ ማመልከቻ አቀረበ። ምንም እንኳን ጆን ለጥቅሞች የመጀመሪያ ሳምንት ማረጋገጫ ቢያቀርብም ፣ ለዚህ የጥበቃ ሳምንት አይከፈለውም።

በሚቀጥለው ሳምንት ጆን ሁሉንም የብቁነት መስፈርቶችን የሚያሟላ ከሆነ ክፍያ ለመቀበል ብቁ ይሆናል ። የብቁነት መስፈርቶች ስለመቀጠል በተመለከተ ለተጨማሪ ዝርዝሮች **ለጥቅሞች ብቁ መሆንዎን መጠበቅ** የሚለውን ክፍል ይመልከቱ ።

ቅናሾች

በሚከተሉት ሁኔታዎች ውስጥ ጥቅሞችዎን መቀነስ እንችላለን ።

የጡረታ ገቢ

የጡረታ ገቢን ከተቀበሉ በየሳምንቱ ጥቅሞችዎን መቀነስ እንችላለን። ማንኛውም ዓይነት የጡረታ ክፍያ ከተቀበሉ (ከማህበራዊ ዋስትና በስተቀር) በማመልከቻዎ ላይ ወይም ለዩአይ ማእከል ሪፖርት ማድረግ አለብዎት ። የጡረታ ክፍያን ሪፖርት ካላደረጉ ከመጠን በላይ ክፍያ ልንሰጥዎ እንችላለን እና በቅጣት መክፈል ይኖርብዎታል። የማኅበራዊ ዋስትና ክፍያዎች የሚያገኙትን የጥቅሞች መጠን አይቀንሱም እና በሳምንታዊ ማመልከቻዎ ወይም ገቢ ላይ እንደ ጡረታ ክፍያ ሪፖርት ማድረግ አያስፈልግዎትም።

ጥቅሞችን ከጠየቁ ለሳምንታት የጡረታ ክፍያ ከተቀበሉ ይህንን ለዩአይ ማእከል ሪፖርት ማድረግ እና ማናቸውንም ክፍያዎች መክፈል አለብዎት።

የልጅ ድጋፍ

የጥቅም ቅነሳ እንደሚያስፈልግ የኦሬገን የፍትህ መምሪያ የፍርድ ቤት ትዕዛዝ ካለን ትዕዛዙ እስኪፈጸም ድረስ እና ፍርድ ቤቱ ለእኛ እስኪያሳውቀን ድረስ በየሳምንቱ ጥቅሞችዎን እንቀንሳለን። የልጅ ድጋፍ ቅናሾችን በተመለከተ ጥያቄዎች ካሉዎት የኦሬገን የሕፃናት ድጋፍ ፕሮግራምን በሚከተሉት ቁጥሮች በስልክ ያነጋግሩ፣

- ከሳሌም አካባቢ፣ 503-373-7300
- በኦሬገን ውስጥ ከክፍያ ነፃ፣ 800-850-0228
- ከኦሬገን ውጭ፣ 503-378-5567
- መስማት ለተሳናቸው (TTY)፣ 800-735-2900

እባክዎ ልብ ይበሉ እባክዎን ከዚህ ቀደም ለግብር ተቆርጠው የቀሩትን ጥቅሞችን መመለስ አንችልም።

ታክስ እንዳይቀነስ ከመረጡ፣ በዓመቱ መጨረሻ ለሚከፈለው ሙሉ መጠን ተጠያቂ ይሆናሉ። በስራ አጥነት ጥቅሞች ላይ ስለሚቀረጠው ቀረጥ ወይም ግብር ጥያቄዎች ካሉዎት ጥያቄዎችዎን **ለአገር ውስጥ የገቢ አገልግሎት (IRS)** ወይም ለግብር ባለሙያዎ ማቅረብ ይችላሉ።

በየዓመቱ በጥር ወር መጨረሻ ላይ የአይ አር ኤስ ቅጽ 1099-G እንሰጥዎታለን ። ይህ ቅጽ ባለፈው ዓመት የከፈልናቸውን ጥቅሞች መጠን እና ያንን አማራጭ ከመረጡ የተያዘውን ወይም ተቆርጦ የቀረውን የገቢ ግብር መጠን ያሳያል።

Frances Online ላይ 1099-G የግብር ቅጾችን ማግኘት ይችላሉ። 1099-G ቅጾች በሚቀጥለው ዓመት በየካቲት ወር መጀመሪያ ላይ ይለጠፋሉ።

ሌሎች ገቢዎች

የትርፍ ሰዓት ሥራ እየሠሩ ከሆነ፣ አሁንም ከፊል ጥቅሞችን ለማግኘት ብቁ ሊሆኑ ይችላሉ ። ከትርፍ ሰዓት ሥራ ማንኛውንም ሰዓት እና ገቢዎችን ማሳወቅዎን ያረጋግጡ። የበለጠ መረጃ ለማግኘት **ገቢዎችን ማሳወቅ** የሚለውን ክፍል ይመልከቱ።

በበዓል ሳምንት ወይም ከስራ ውጭ እያሉ ያገኙትን ማንኛውንም የበዓል ወይም የእረፍት ጊዜ ክፍያ ማሳወቅ አለብዎት። ትርፍ ክፍያ ደግሞ በጥቅሞች ላይ ተጽዕኖ ሊኖረው ይችላል። ማንኛውንም የጉርሻ ክፍያ ሪፖርት ለማድረግ የ UI ማዕከልን በ 877-345-3484 ያግኙ ወይም በፍራንሲስ ኦንላይን ላይ መልእክት ላክ ይጠቀሙ።

የዕዳ ገንዘብ

የሚከተለው ነገር ከተከሰተ አንዳንድ ወይም ሁሉንም ጥቅሞችዎን መቀነስ እንችላለን፣

- በፍርድ ቤት የታዘዘ የልጆች ድጋፍ ዕዳ
- ከዚህ በፊት የማይገባዎትን ጥቅሞች ተቀብለዋል ፣ እና ከሚገባዎት በላይ የተከፈለዎትን የክፍያ መጠን መልሰው አልከፈሉም።

ጥቅማ ጥቅሞችዎን ከእነዚህ የእዳ ዓይነቶች በአንዱ ላይ የምንተገበር ከሆነ እናሳውቅዎታለን።

ግብሮች

ጥቅማ ጥቅሞችዎ በፌዴራል እና በክልል መንግስታት ግብር የሚከፈልባቸው ናቸው። የኦሪገን ግዛት ግብር፣ የፌደራል ታክስ፣ ሁለቱንም፣ ወይም አንዳቸውም ከሳምንታዊ ክፍያዎ እንዲታገዱ ከፈለጉ መምረጥ ይችላሉ። የመጀመሪያ ማመልከቻዎን ሲያስገቡ የተቀናሽ ምርጫዎችዎን ይመርጣሉ። የተቀናሽ ምርጫዎችዎን በማንኛውም ጊዜ በፍራንሲስ ኦንላይን ላይ መቀየር ይችላሉ። ወይም ደግሞ ወደ **unemployment.oregon.gov/am/forms** በመሄድ የታክስ ተቀናሽ ፈቃድ ፎርሙን ለማውረድ እና ለመፈረም እና ወደ እኛ በፖስታ ይላኩልን ወይም በእውቂያ ፎርም ይላኩልን። የለውጡን ሂደት እስክንጨርስ ድረስ ዋናው የተቀናሽ ምርጫዎችዎ ለብዙ ቀናት ተፈጻሚነት ይኖራቸዋል።

ለጥቅሞች ብቁ መሆንዎን መጠበቅ

ጥቅሞችን በሚፈልጉበት በያንዳንዱ ሳምንት፣ ብቁ ለመሆን ሶስት ተግባራትን ማጠናቀቅ አለብዎት፡-

1. ለመስራት መቻል እና ዝግጁ መሆን እና ስራን በንቃት መፈለግ
2. ሳምንታዊ ማመልከቻን ማቅረብ
3. ሰዓቶችን እና ገቢዎችን ማሳወቅ (በሳምንቱ ውስጥ የተሰሩ ማናቸውም ሰዓቶች እና የተገኘውን ገንዘብ)

ከእነዚህ ድርጊቶች አንዱን ማጠናቀቅ ካልቻሉ ጥቅሞችን ልንከለክልዎት እንችላለን።

ሥራ መፈለግ

ጥቅሞችን በሚያገኙበት በማንኛውም ሳምንት ቢያንስ አምስት የስራ ፍለጋ ድርጊቶችን በማጠናቀቅ ስራ መፈለግ ይጠበቅብዎታል። ከአምስቱ ቢያንስ በሁለቱ ውስጥ ከአሰሪዎች ጋር ቀጥተኛ ግንኙነት መፍጠር አለብዎት፡ ፡ተቀባይነት እንዳላቸው ከማይቆጠሩ ተግባራት ጋር፣ ከዚህ በታች ይህንን መስፈርት የሚያሟሉ የስራ ፍለጋ ድርጊቶች ምሳሌዎች አሉ።

ብቁ የሚያደርጉ የስራ ፍለጋ ድርጊቶች
ከእርስዎ ችሎታ እና ብቃት ጋር ገጣሚ የሆነ ሥራ ለማግኘት ማመልከት።
ለስራ ቃለ መጠይቅ ።
ተመዝግበው የአንድ ሰራተኛ ማህበር አባል ከሆኑ ለማህበሩ የቅጥር አዳራሽ ማሳወቅ
በእስቴትዎ የወርክፎርስ ማዕከል በሚገኘው በዳግም ቅጥር አገልግሎቶች ውስጥ መሳተፍ
ሬሱሜዎን (የስራና ልምድዎንና የትምህርት ደረጃዎን) ማሰራጨት ወይም ማዘመን።
የስራ ምደባ ድረ ጣቢያዎችን ወይም ጋዜጦችን ማየት

ተቀባይነት የሌላቸው የስራ ፍለጋ ድርጊቶች
እርስዎ ለመሥራት ብቁ ያልሆኑትን ሥራ ለማግኘት ማመልከት።
ለምሳሌ፣ አሰሪው እንደጠየቀው ማመልከቻ በኦንላይን ከመላክ ይልቅ በፖስታ ቤት ልከዋል
ለማመልከት ስለምትፈልጉአቸው ሥራዎች ወይም የስራ ዓይነቶች በተመለከተ ከጓደኞችዎ ወይም ከቤተሰብ ጋር መነጋገር።

ከአሰሪዎች ጋር ቀጥተኛ ግንኙነት ማድረግ ማለት ስለ ሥራ መጠየቅ ወይም በሚፈልጉት መንገድ ለሥራ ማመልከት ማለት ነው ። በአካል ፣ በስልክ ፣ በፖስታ ወይም በኤሌክትሮኒካዎ መንገድ ሊሆን ይችላል-ሆኖም እነርሱ እንዲጠይቁ ወይም እንዲያመለክቱ ይጠይቁዎታል።

ከተዘጋ ማህበር ጋር በጥሩ አቋም ላይ ያለ አባል ከሆንክ ስራ ከመፈለግ ይልቅ ከማህበርዎ ጋር ያለውን ግንኙነት መቀጠል አለብዎት።

አሰሪዎ ሰአታችሁን ከቀነሰ ወይም ከስራ ካሰናበታችሁ እና ስራ ፈት በሆናችሁበት ሳምንት ውስጥ ወደ ሙሉ ጊዜ ስራ የምትመለሱ ከሆነ፣ ስራ ከመፈለግ ይልቅ ከአሰሪዎ ጋር ግንኙነት መፍጠር አለቦት። የሚከተሉት ሁሉ እውነት ከሆኑ "ለጊዜው ሥራ አጥ" ነዎት፦

- በተቀነሰበት ጊዜ እርስዎ እና አሰሪዎ ወደ ስራዎ እንዲመለሱ ይጠብቃሉ።
- የሚመለሱት ስራ የሙሉ ጊዜ ነው ወይም ቢያንስ ከሳምንታዊ የጥቅማጥቅም መጠን ጋር ተመሳሳይ ይሆናል።
- ሥራ አጥ በሆነበት ሳምንት እና ወደ ሥራ በሚመለሱበት ሳምንት መካከል ከአራት ሳምንታት በላይ አይቆይም።

ወደ ሥራዎ ለመመለስ የሚጠብቁትን ቀን ሊጠየቁ ይችላሉ።

ሥራ ፍለጋዎን ማሳወቅ

በየሳምንቱ የስራ ፍለጋ ጥረቶችዎን መመዝገብ አለብዎት። ለአንድ ሳምንት የጥቅሞች ማመልከቻ ሲያቀርቡ፣ በዚያ ሳምንት ስራ ለማግኘት ስላደረጉት ነገር በየሳምንቱ ጥያቄዎ ላይ ዝርዝር መረጃ ማቅረብ ይጠበቅብዎታል።

ለሳምንታዊ ጥቅሞች ማመልከቻ ሲያስገቡ ፣ ያጠናቀቁትን የስራ ፍለጋ ድርጊቶችን እና ከአሰሪዎችዎ ጋር ያለዎትን ቀጥተኛ ግንኙነት ማሳወቅ አለብዎት።

ከአሰሪዎች ጋር የቀጥታ ግንኙነት ሪፖርትዎ የሚከተሉትን ማካተት አለበት፣

- የተገናኛችሁበት ቀን
- የኩባንያ ስም፣ የስልክ ቁጥር፣ እና አድራሻ፣ ወይም ኦንላይን የስራ መለጠፊያ መለያ ቁጥር
- የተገናኙት ሰው (የሚመለከተው ከሆነ)
- የሥራ ዓይነት ወይም ያመለከቱት የሥራ መደብ
- እንዴት ግንኙነት እንዳደረጉ (ስልክ ፣ሬሱሜ ፣ ኦንላይን መተግበሪያ ፣ ኢሜል ፣ ወዘተ)
- የግንኙነትዎ ውጤቶች (ተቀጠሩ ፣ አልተቀጠሩም ፣ ቃለ መጠይቅ ፣ ምላሽ የለም ፣ ወዘተ)

ከአሠሪ ጋር ቀጥተኛ ግንኙነት ሳይኖር የተደረጉ የሥራ ፍለጋ ድርጊቶችን ሲያሳውቁ ማካተት ያለብዎት ነገሮች፣

- ድርጊቱን ያጠናቀቁበት ቀን
- የተጠናቀቀው ድርጊት መግለጫ

ሥራዎን ለመመዝገብ እርዳታ ከፈለጉ፣ የፍለጋ ድርጊቶችን ለመመዝገብ ፣ የእኛን **የስራ ፍለጋ** የመዝገብ ቅጽ ይጠቀሙ። ይህንን ቅጽ ለመጠቀም አይገደዱም ፣ ነገር ግን ሳምንታዊ የስራዎን ፍለጋ ጥረቶችዎን መዛግብት መጠበቅ እና ሳምንታዊ ማመልከቻ ሲያስገቡ እነዚያን ድርጊቶች ማሳወቅ ይጠበቅብዎታል ።

Frances Online እየተጠቀሙ ከሆነ፣ የእርስዎን የwork-search ዝርዝሮች እዚያ ያስገቡ።

ሳምንታዊ ማመልከቻዎን በሳምንታዊ ማመልከቻ መስመር ላይ በስልክ ካቀረቡ ሳምንታዊ ማመልከቻ ከመለሱላቸው በኋላ የስራ ፍለጋ መረጃዎን በቃል ያሳውቃሉ። በቀደመው ገጽ ላይ ምን ማቅረብ እንዳለብዎ ዝርዝሮችን ይመልከቱ።

እባክዎ ልብ ይበሉ፣ ስለ ሥራ ፍለጋ ተጨማሪ ዝርዝሮችን በማንኛውም ጊዜ ልንጠይቅ ወይም ከተዘረዘረው የንግድ ድርጅት ጋር የአሰሪዎን ግንኙነቶች ልናረጋግጥ እንችላለን ። ለሳምንታዊ ጥቅሞች ሲመዘገቡ የሥራ ፍለጋ ድርጊቶችዎን ካላቀረቡ ጥቅሞችዎ ይቆማሉ ፣ ይህም ከመጠን በላይ ክፍያዎችን እና ቅጣቶችን ሊያስከትል ይችላል ።

ሳምንታዊ ጥቅሞችን ለማግኘት ማመልከቻ ማጠናቀቅ

የሥራ አጥነት ጥቅሞችን ለመጠየቅ ፣ አሁንም ሥራ አጥ ወይም በበቂ ሁኔታ የሚከፈልዎት ሥራ እንደሌለ ለኦሬገን የሥራ ስምሪት ክፍል ለመንገር በየሳምንቱ ማመልከቻ ማቅረብ ያስፈልግዎታል። ማመልከቻ ለጥቅሞች ብቁ መሆንዎን ለመወሰን የሚረዱዎት ተከታታይ ጥያቄዎችን ያካትታል። ለምሳሌ የሚከተሉትን ልንጠይቅዎ እንችላለን፣

- ሥራ ለመቀበል ይችሉ ነበር እናም አሉ?
- ሥራ ፈልገዋል እና ስለ ሥራ ፍለጋ ጥረቶችዎ ዝርዝር አለዎት?
- ማንኛውንም ሥራ አልቀበልም ብለዋል?
- ሥራ ሠርተዋል ፣ እና ከሆነ ፣ ለዚያ ሥራ ምን ያህል ገንዘብ አገኙ?
- ከማንኛውም አሠሪዎች ተለያይተዋል ወይስ ሥራ አቁመዋል?

የማቀርበው ነገር ትክክል ባይሆን በሕግ ቅጣት እንደሚበየንብኝ በማወቅ ጥቅሞችን ለሚጠይቁ ለእያንዳንዱ ሳምንት ጥያቄዎችን በትክክል መመለስ ይጠበቅብዎታል። ለማንኛውም ማመልከቻ መልስ ሲሰጡ ስህተት ከሠሩ ወዲያውኑ የዩአይ ማእከልን ያነጋግሩ።

ለጥቅሞች ሳምንታዊ ማመልከቻ መቼ እንደሚገባ

ለሥራ አጥነት እንሹራንስ ማመልከቻዎች አንድ ሳምንት ከእሁድ እስከ ቅዳሜ ድረስ ይሠራል። እሁድ ጠዋት ጀምሮ፣ አንድ ሳምንት እንዳለቀ ማመልከት ይችላሉ። የቀደመውን ሳምንት ለመጠየቅ ሙሉ ሳምንት አለዎት ፣ ግን በሚቀጥለው ቅዳሜ እኩለ ሌሊት በፊት መሙላት አለብዎት ባይሆን ይረፍዳል።

ለምሳሌ፣ ሰኞ ሰኔ 3 ቀን ሥራዎን ካጡ፣ ጥቅሞችን ለማግኘት **የመነሻ ማመልከቻ** በዚያው ቀን ወይም በሌላ ቀን ማሰገባት ይችላሉ (ከሰኔ 3 እስከ ሰኔ 8) ።

ከእሁድ ሰኔ 9 ጀምሮ ለመጀመሪያው የጥቅም ሳምንት **ሳምንታዊ ማመልከቻ** ማቅረብ ይችላሉ። ከሰኔ 9 እስከ 15 ባለው ሳምንት ውስጥ ከሰኔ 2 እስከ 8 ላለው ጊዜ ጥቅሞችን ይጠይቃሉ። ሳምንታዊ ማመልከቻዎን ከእኩለ ሌሊት ቅዳሜ ሰኔ 15 በፊት ካላቀረቡ፣ የጥቅም ክፍያዎ በዚያ ሳምንት ይከለከላል ወይም ይዘገያል።

ሳምንታዊ ማመልከቻዎን በኦንላይን እንዴት ማስገባት እንደሚቻል

ለፈጣን አገልግሎት፣ Frances Online በfrances.oregon.gov ይጠቀሙ

በእኛ መስተጋብራዊ የድምፅ ምላሽ (አይቪአር) ስርዓት በኩል በስልክ፣ 800-982-8920

አይቪአር በቀን 24 ሰዓታት ፣ በሳምንት ሰባት ቀናት ይገኛል።

በስራ ፍለጋዎ ላይ እገዛ ይፈልጋሉ?

WorkSource Oregon ማዕከላት ሥራ ለሚፈልጉ ሰዎች ነፃ እርዳታ ይሰጣሉ። ከቆመበት ቀጥል እንዲፈጥሩ እና ከሚቀጥሩ ቀጣሪዎች ጋር ሊያገናኙዎት ይችላሉ። በአከባቢዎ WorkSource Oregonቢሮ ለኮምፒዩተር ተደራሽነት ምንም ክፍያ የለም።

ስለ WorkSource Oregon ተጨማሪ መረጃ ለማግኘት፦ worksourceoregon.orgን ይጎብኙ።

WorkSource Oregon በብዙ ቋንቋዎች እርዳታ ይሰጣል። ወደ WorkSource Oregon ቋንቋ መዳረሻ መስመር በ 833-685-0845 ይደውሉ።

ለጥቅም ጥያቄዎች ሳምንታዊ ማመልከቻ

ባለፈው ሳምንት የተሰጠዎትን የስራ እድል ሳይቀበሉ ቀርተዋል?

ከእነዚህ ሁኔታዎች ውስጥ ማናቸውም እውነት ከሆነ አዎ በማለት ይመልሱ ።

- በሚጠይቁበት ሳምንት ደመወዝ የሚከፈልበትን ሥራ ሳይቀበሉ ቀርተዋል።
  - ሥራው የሙሉ ጊዜ ፣ የትርፍ ሰዓት ፣ ቋሚ ወይም ጊዜያዊ ሥራ መሆኑ ምንም ችግር የለውም።
  - ይህ ሥራ ለቀድሞው ፣ ለአሁኑ ወይም ለአዲሱ አሠሪ ሊሆን ይችላል።
- ከኦሬገን የሥራ ስምሪት መምሪያ የተሰጠውን የሥራ ምሪት አልተቀበሉም።
- ከኦሬገን የሥራ ስምሪት መምሪያ የተሰጠውን የሥራ ምሪት ተቀብለዋል ፣ ግን አሠሪውን አላነጋገሩም።

ባለፈው ሳምንት ሥራ ለቅቀዋል?

ከነዚህ ሁኔታዎች ውስጥ ማናቸውም እውነት ከሆነ አዎ በማለት ይመልሱ፣

- ለአንዱ አሰሪ ሥራ ለመሥራት ለሌላው አሰሪ መሥራት አቁመዋል።
- ከዚያ በኋላ እዚያ ጋ ሥራ መሥራት እንደማይፈልጉ ለአሠሪዎ ተናግረዋል።
- ለሥራ መሄድ አቁመዋል።

ባለፈው ሳምንት ከስራ ተባረዋል?

ከእነዚህ ሁኔታዎች ውስጥ አንዳቸውም እውነት ከሆኑ፣ አዎ በማለት ይመልሱ ።

- ከስራ እጦት (ከስራ መባረር) ውጪ ቀጣሪዎ በማንኛውም ምክንያት እንድትሄድ ከፈቀደ ከስራ ተባረዋል።
- ቀጣይነት ያለው ስራ ነበር፣ ነገር ግን ቀጣሪው እርስዎ መስራትዎን እንዲቀጥሉ ፈቃደኛ አልነበረም።

የስራ እጦት (ቅነሳ) የሚሆነው ቀጣሪው እርስዎን ሊያሠራ የሚያስችል በቂ ስራ ከሌለው ነው።

ባለፈው ሳምንት ከስራ ታግደዋል ነበር?

ከእነዚህ ሁኔታዎች ውስጥ አንዳቸውም እውነት ከሆኑ አዎ ብለው ይመልሱ፡-

- ቀጣሪዎ ሲመረመሩ ቤት እንዲቆዩ ነግሮዎታል።
- ቀጣሪዎ እንደ የዲሲፕሊን እርምጃ ቤት እንዲቆዩ ነግሮዎታል።

ባለፈው ሳምንት ከሶስት ቀናት በላይ ከቋሚ መኖሪያዎ ርቀው ቆይተዋል?

በአንድ ሳምንት ማመልከቻ ከሶስት ቀናት በላይ ከቋሚ መኖሪያዎ ርቀው ቆይተው ከነበሩ፣ ለዚህ ጥያቄ "አዎ" ብለው መልስ ይስጡ። አንድ ሳምንት የሳምንቱን ሁሉንም ቀናት ያካትታል፡- ከእሁድ እስከ ቅዳሜ።

ባለፈው ሳምንት የፈለጉትን ሥራ በአካልም ሆነ በአእምሮ ማከናወን ችለዋል?

የሚፈልጉትን ዓይነት ሥራ መሥራት ሳይችሉ ቀርተው፣ አይደለም በማለት መልስ ይስጡ።

ባለፈው ሳምንት በእያንዳንዱ ቀን፣ ለመስራት ፍቃደኛ ነበሩ እና የሙሉ ጊዜ፣ የትርፍ ሰዓት እና ጊዜያዊ ስራ መቀበል እና ሪፖርት ማድረግ ይችሉ ነበር?

ከእነዚህ ሁኔታዎች ማንኛቸውም እውነት ከሆኑ፣ አይደለም በማለት መልስ ይስጡ።

- ለመስራት ፍቃደኛ የሆኑባቸውን ቀናትን እና ሰዓቶችን ገድበዋል።
- ወደ ሥራ ለመግባት መጓጓዣ አልነበረዎትም።
- ልጅ ጠባቂ አልነበረዎትም።
- ታስረው ነበር።
- ትምህርት ቤት እየተከታተሉ ነበር እና ለመምሪያው አላሳወቁም።
- በራስዎ ሥራ ላይ ለመሰማራት ጥረት እያደረጉ ነበረ እና ለመምሪያው አላሳወቁም።
- ማንኛውም ስራ አምልጥዎታል።

ባለፈው ሳምንት በትጋት ሥራ ፈልገዋል?

ከእነዚህ ሁኔታዎች ውስጥ አንዳቸውም እውነት ከሆኑ፣ አይደለም በማለት መልስ ይስጡ፡-

- በሳምንት ውስጥ ቢያንስ ሁለት ቀጥተኛ የአሰሪ ግንኙነት አላደረጉም።
- በሳምንቱ ውስጥ ቢያንስ ሶስት የስራ ፍለጋ ስራዎችን አላጠናቀቁም።

  ወይም

- በመምሪያው የቀረበውን የጽሁፍ የስራ ፍለጋ ምክር አላከበሩም።
- እርስዎ የማህበር ስራ እንዲፈልጉ ብቻ የሚፈቅድልዎ በሥራ የሚያሠማራ የሠራተኛ ማህበር አባል ነዎት፣ እና እርስዎም

  - ከማህበሩ ጋር ጥሩ አቋም የለዎትም ፣

    ወይም

  - ለመሠማራት አልተገኙም።

ባለፈው ሳምንት ሰርተሃል ወይስ ለሳምንት የዕረፍት ወይም የበዓል ክፍያ ተቀብለዋል ወይስ ያገኛሉ?

ከእነዚህ ሁኔታዎች ውስጥ ማናቸውም እውነት ከሆነ አዎ በማለት መልስ ይስጡ።

- ለማንኛውም አሰሪ አገልግሎቶችን ሰጥተዋልእና በምላሹ ክፍያ፣ ዋጋ፣ ወይም ክፍል እና ቦርድ ለመቀበል ይጠብቃሉ።
- በግል ሥራ ላይ ተሰማርተው ገንዘብ አግኝተዋል።

- የበዓል ወይም የእረፍት ክፍያ ይቀበላሉ።
- ከአሰሪዎ የህመም ክፍያ ይቀበላሉ።

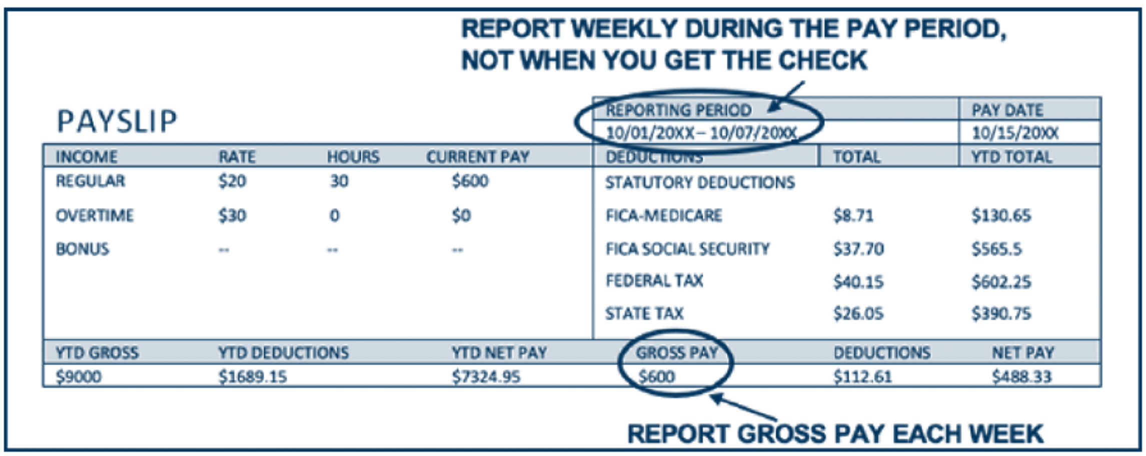
ትርፍ ወይም ጉርሻ ከተቀበሉ የዩአይ ማእከልን ያነጋግሩ።

ከማህበራዊ ዋስትና ውጭ የጡረታ ክፍያ ተቀብለው ከሆነ ፣ እና እስካሁን ሪፖርት ያላደረጉት ከሆነ የዩአይ ማእከልን ያነጋግሩ።

ለማንኛውም ማመልከቻ ጥያቄ መልስ ሲሰጡ ስህተት ሠርተው ከሆነ ወዲያውኑ የዩአይ ማእከልን ያነጋግሩ።

ገቢዎችን ማሳወቅ

ጥቅሞችን በሚጠይቁበት ጊዜ እየሰሩ ከሆነ ምን ያህል ገንዘብ እንዳገኙ ማሳወቅ አለብዎት ። ማሳወቅ ያለብዎት መጠን የእርስዎ ጠቅላላ ገቢዎ እንጂ የተጣራ ገቢዎ አይደለም። ገቢዎን የሚያሳውቁት ባገኙት ሳምንት ውስጥ ነው እንጂ ከተከፈለዎት ብኋላ አይደለም ።


REPORT WEEKLY DURING THE PAY PERIOD, NOT WHEN YOU GET THE CHECK

PAYSLIP

REPORTING PERIOD	PAY DATE
10/01/20XX – 10/07/20XX	10/15/20XX

INCOME	RATE	HOURS	CURRENT PAY	DEDUCTIONS	TOTAL	YTD TOTAL
REGULAR	$20	30	$600	STATUTORY DEDUCTIONS		
OVERTIME	$30	0	$0	FICA-MEDICARE	$8.71	$130.65
BONUS	--	--	--	FICA SOCIAL SECURITY	$37.70	$565.5
				FEDERAL TAX	$40.15	$602.25
				STATE TAX	$26.05	$390.75

YTD GROSS	YTD DEDUCTIONS	YTD NET PAY	GROSS PAY	DEDUCTIONS	NET PAY
$9000	$1689.15	$7324.95	$600	$112.61	$488.33

REPORT GROSS PAY EACH WEEK

ገቢዎችን መቼ ማሳወቅ እንደሚገባ

ምንም እንኳን እስካሁን ያልተከፈለዎት ቢሆንም ለባለፈው ሳምንት (ከእሁድ እስከ ቅዳሜ) ለሥራ አጥ ኢንሹራንስ ፕሮግራም ጥቅሞችን ለማግኘት ማመልከቻ ሲያቀርቡ በየሳምንቱ ገቢዎን ማሳወቅ አለብዎት። እርስዎ ገቢዎን የሚያሳውቁት ገቢውን ባገኙት ሳምንት እንጂ ለእርስዎ ክፍያ በተከፈለዎት ጊዜ አይደለም።

ማሳወቅ የሚገባ የገቢ ዓይነት

በስራ ያገኙትን ማንኛውንም ገንዘብ ማሳወቅ አለብዎት። የተለመዱ የገቢ ምንጮች የሙሉ ጊዜ ወይም የትርፍ ሰዓት ሥራ ፣ ጊዜያዊ ወይም ያልተለመዱ ሥራዎች እና የግል ሥራን ያካትታሉ። ይህም የሚከተሉትን ሁሉ ያካትታል፣

- ጠቅላላ ገቢዎች
- ጥሬ ገንዘብ
- እንደ ክፍል እና ቦርድ ያሉ ገንዘብ ነክ ያልሆኑ ክፍያዎች
- ጉርሻዎች
- ትርፍ ክፍያዎች
- የመጠባበቂያ ክፍያ
- የህመም ክፍያ
- የኮሚሽን ክፍያ
- የእረፍት እና የበዓል ክፍያ

ጠቅላላ ገቢዎችን እንዴት ማስላት እንደሚቻል

በሳምንቱ ውስጥ የተሠሩት የሰዓታት ሲባዛ የክፍያ መጠን = ጠቅላላ ገቢ

ለምሳሌ ፣ በሳምንት ውስጥ 30 ሰዓታት በሰዓት በ20 ዶላር ከሠሩ ለሳምንቱ የ600 ዶላር አጠቃላይ ገቢዎችን ያሳውቃሉ። ጉርሻዎችዎን ለመጨመር ያስታውሱ።

ጥቅሞችን መንፈግ

የኦሬገን የሥራ ሥምሪት መምሪያ ማመልከቻዎችን እንዲመረመር ፣ ብቁነትን እንዲወስን ወይም መደበኛ አስተዳደራዊ ውሳኔዎችን እንዲሰጥ አንዳንድ ሁኔታዎች ያስገድዱታል። እነርሱም የሚከተሉትን ያካትታሉ፣

- ሥራን መተው
- ከሥራ መባረር ወይም መታገድ
- መስራት አለመቻል
- ከቋሚ መኖሪያ ቦታ መራቅ
- ትምህርት ቤት ወይም ስልጠና መከታተል
- በግል ስራ መተዳደር
- እስር ቤት መሆን
- በማንኛውም ሥራ ላይ አለመገኘት
- የተሰጠውን ማንኛውም የስራ እድል አለመቀበል
- ስራን በትጋት መፈለግ አለመቻል

- የጡረታ ክፍያን መቀበል (ከማህበራዊ ዋስትና በስተቀር)
- በሥራ ስምሪት አገልግሎት እና የብቁነት ምዘና (RESEA) ቃለ መጠይቅ አለመሳተፍ
- ከወርክሶርስ ኦሬጎን ለሥራ የተሰጠውን ሥምሪት አለመቀበል
- በአካባቢዎ በሚገኘው ወርክሶርስ ኦሬጎን ማዕከል አማካይነት የምዝገባ ድርጊቶችን ማጠናቀቅ አለመቻል
- በሠራተኛ አለመግባባት ምክንያት ሥራ አጥ መሆን
- ሳምንታዊ ጥቅሞችን በበጋ ፣ በክረምት ፣ ወይም በፀደይ የእረፍት ጊዜዎች ወይም ትምህርታዊ ወይም ትምህርታዊ ያልሆነ የትምህርት ሠራተኛ በሚሆኑበት ጊዜ በትምህርት ወቅቶች መካከል ማስገባት
- ሲያስፈልግ ማንነትዎን ማረጋገጥ አለመቻል

እነዚህ ጉዳዮች ክፍያ ለመክፈል ወይም ጥቅሞችን ለመከልከል ውሳኔ እስክናደርግ ድረስ ማመልከቻዎን ያቆማሉ። **በምርመራው ወቅት ሳምንታዊ ጥቅሞችን መጠየቅዎን ይቀጥሉ** ። ይህ ምርመራው ጥቅሞችን ለመክፈል ውሳኔ ከተደረገ ለዚያ ሳምንታት ክፍያ መቀበል መቻልዎን ያረጋግጣል።

አንድ ዳኛ ምርመራውን ያጠናቅቃል። ዳኛው ተጨማሪ መረጃ ከፈለጉ ያነጋግሩዎታል። በተሟላ መረጃ ለጥያቄዎች ምላሽ መስጠትዎን ያረጋግጡ። ምላሽ ካልሰጡን በተገኘው መረጃ ላይ በመመርኮዝ ውሳኔ እናሳልፋለን ፣ ይህም ጥቅምዎን ውድቅ ሊያደርግ ይችላል። ለኦሬገን የሥራ ስምሪት ክፍል መረጃ መከልከል ወይም የተሳሳተ መረጃ መስጠት ማጭበርበር ነው፣ እንዲሁም ከባድ መዘዞች አሉት።

እርስዎ ጥቅሞችን ከተከለከሉ፣ የክልከላው ዝርዝሮች የያዘ መደበኛ አስተዳደራዊ ውሳኔ ይቀበላሉ ፣ ይህ ክልከላ ቀኖችን ፣ የክልከለው ምክንያትን እና ከማጭበርበር ጋር የተዛመዱ ማናቸውንም ቅጣቶችን ያካትታል። ውሳኔዎን በጥንቃቄ ያንብቡ እና ስለ ውሳኔው ይዘት ማናቸውም ጥያቄዎች ካሉዎት መምሪያውን ያነጋግሩ።

ከአሰሪዎ ጋር ስለተለያዩ፣ ለስራ ሪፈራል ማመልከት ስላልቻሉ ወይም ስራን ስላልተቀበሉ ጥቅማ ጥቅሞችዎን ከከለከልን፣ የሚከተለውን እናደርጋለን፦

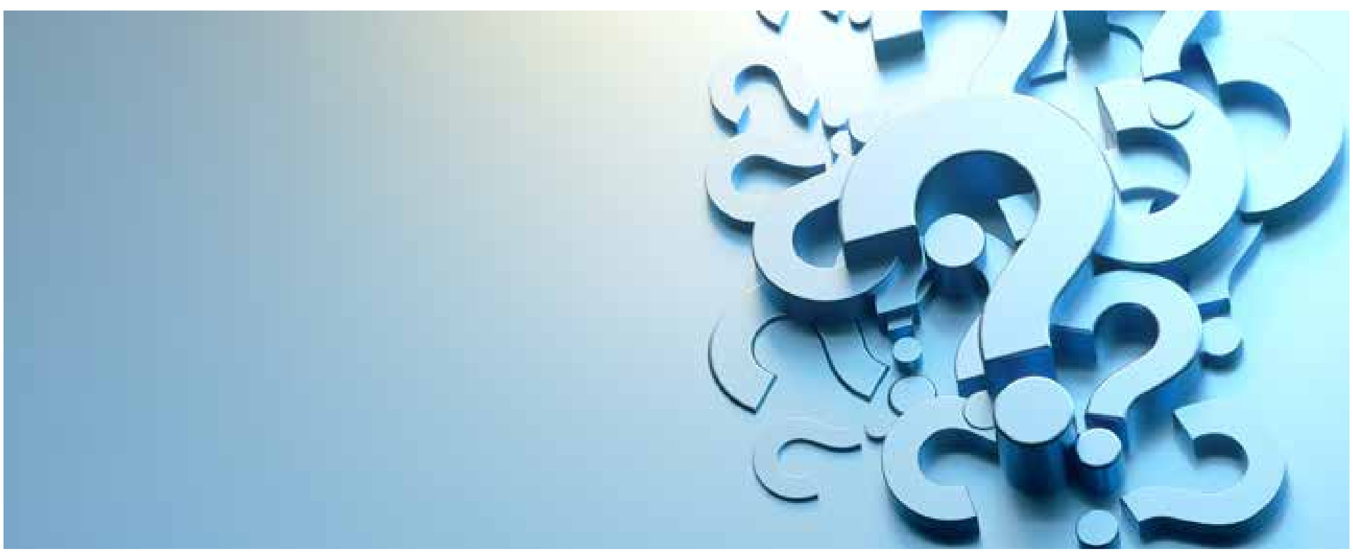
- ከፍተኛውን የጥቅም መጠን ከሚያገኙት ከሳምንታዊ የጥቅም መጠን እስከ ስምንት እጥፍ እንቀንሳለን፣ እና
- እርስዎ እስኪሰሩ ድረስ በአንድ ሥራ (ቀጣሪው የዩአይ ቀረጥ የከፈለበት ስራ) በየሳምንቱ ከጥቅሞችዎ ቢያንስ አራት እጥፍ ክፍያ እስኪያገኙ ድረስ ያሉትን ጥቅሞችዎን እንከለክላለን ። እርስዎ ከተባረሩ፣ ከታገዱ፣ ሥራ ከተው፣ ወይም ሥራ ለመቀበል ወይም ለስራ ለማመልከት እምቢ ካሉ በኋላ ከሳምንት በኋላ ሰርተው ይሆናል።

ትምህርት ቤት በመሄድ ፣ ሥራ በመቅረት ፣ እስር ቤት በመግባት ፣ ሆስፒታል በመግባት ወይም በተመሳሳይ ምክንያቶች ሊያገኙ የሚችሉትን ጥቅሞች ልንከለክል እንችላለን ። በእነዚህ ሁኔታዎች ውስጥ የተደረገ ክልከላ የሚዘልቀው የተከሰቱት ሁኔታዎች እስካሉበት ድረስ ነው።

ለየትኛውም ለተከለከለ ሳምንት ጥቅሞችን ከከፈልን ፣ እርስዎ ከመጠን በላይ የተከፈለ ገንዘብ እዳ አለብዎት፡ ፡ ከመጠን በላይ የተከፈለ የጥቅም ገንዘብ እንዴት መልሰው መክፈል እንደሚችሉ በተመለከተ መመሪያዎችን ይቀበላሉ። ቅጣቶችን ፣ ክፍያዎችን እና ወለድን ሊያካትት የሚችል ማንኛውንም ከመጠን በላይ የተከፈለ መጠን መክፈል የእርስዎ ኃላፊነት ነው ።

ስለ ክፍያ መረጃ የሚያካትት መደበኛ አስተዳደራዊ ውሳኔ ከተቀበሉ ውሳኔውን ይግባኝ ሊሉ እና ከልክ በላይ ክፍያን በተመለከተ ሌሎች አማራጮች ሊኖርዎት ይችላል ። እባክዎ ድረ ጣቢያችን ይጠቀሙና

ስለ ትርፍ ክፍያ መረጃን የሚያካትት መደበኛ የአስተዳደር ውሳኔ ከተቀበሉ፣ ውሳኔውን ይግባኝ ማለት እና ተጨማሪ ክፍያን በተመለከተ ሌሎች አማራጮች ሊኖሩዎት ይችላሉ። እባክዎ ፍራንሲስ ኦንላይን ይግባኝ ለማቅረብ እና ችሎት ለመጠየቅ። ይጠቀሙ ለእርዳታ የጥቅማጥቅም ክፍያ መቆጣጠሪያን በ 503-947-1710 ማግኘት ይችላሉ።



ወደ ሥራዎ መመለስ

ኦሬገን ወርክሶርስ የአሜሪካ የሥራ ማዕከል (American Job Center network) አውታረመረብ ኩሩ አጋር ነው። ይህ አጋርነት ለነፃ ስልጠና ፣ ለትምህርት እና ለሥራ ስምሪት አገልግሎቶች በአንድ ቦታ ሁሉን አቀፍ የሆነ የሙያ ማዕከል ይፈጥራል። ከስራ ተባርረው ፣ የስራ ለውጥ የሚፈልጉ፣ ወይም የመጀመሪያ ስራዎን የሚፈልጉ ከሆነ፣ ለእርስዎ የሚስማማዎን የስራ መስመር እንድያገኙ የሚያግዙዎት ግብዓቶች አሉን። የስራ ግቦችዎን ለማሳካት መንገድዎን ለማዳበር ከወርክሶርስ ኦሬገን ሰራተኞች ጋር አንድ ለአንድ መስራት ይችላሉ።

የወርክሶርስ ኦሬገን ሰራተኞች ከሚከተሉት ውስጥ አንዱን ለእርስዎ ለማቅረብ እዚህ አሉ፣

- አንድ ለአንድ የስራ ፍለጋ ድጋፍ፣ ከስራ ትርኢቶች ጋር ግንኙነት እና የቅጥር ዝግጅቶች፣ የክህሎት ማጎልበቻ አውደ ጥናቶች እና በስልጠና ወይም የምስክር ወረቀት ፕሮግራሞች እገዛ።
- የስራ ልምድዎ ከተወዳዳሪዎች መካከል ጎልቶ እንዲታይ ለማድረግ በሬሱሜና እና የሬሱሜ አባሪ ደብዳቤ እንዴት እንደሚዘጋጅ መመሪያ እና ጠቃሚ ምክሮችን መጠቆም ሬሱሜዎ በጥሩ ሁኔታ የተዘጋጀ መሆኑን እንዲያረጋግጡ ልንረዳዎ እንችላለን። ችሎታዎችዎን፣ ጥንካሬዎችዎን እና የቀድሞ ልምዶችዎን ያጎላል፣ ትኩረት የሚስብ ቋንቋ ይጠቀማል፣ በሰዎችና በራሳቸው ሬሱሜን በሚያነቡት መሳሪያዎች ሊነበብ ይችላል።
- በሙያ ትርኢት እና በግንኙነት መረብ (ኔትወርክንግ) ከቀጣሪዎች ጋር እንድገናኙ የሚያግዝዎት የስራ ትርኢት እና ኔትወርክ የሥራ ክንውኖች። ይህም የኢንዱስትሪ-ተኮር ክስተቶችን (እንደ የጤና አጠባበቅ ቅጥር ዝግጅቶች) እና የአጠቃላይ ኢንዱስትሪ የመቅጠር ክስተቶች ያካትታል።
- የዲግሪ ወይም የባለሙያ ምስክርነትን የሚያስከትሉ የስልጠና እና የትምህርት ፕሮግራሞችን ጨምሮ ከዎርክሶርስ ኦሬገን አገልግሎቶች ምርጡን እንድጠቀሙ የሚያግዝዎ የሙያ ስልጠና።
- ለመሠረታዊ ሂሳብ፣ ንባብ፣ መጻፍ እና የቴክኖሎጂ ችሎታዎች የአዋቂዎች መሰረታዊ ትምህርት ኮርሶች እና የእንግሊዝኛ ቋንቋ ስልጠና። ይህ የሁለተኛ ደረጃ የምረቃ ተመጣጣኝ ዲፕሎማ (Graduate Equivalent Diploma (GED)) ለሌላቸው ሰዎች ምዝገባ እና ዝግጅትን ይጨምራል።
- በመላው የኦሬገን የወርክሶርስ ማዕከላት ኮምፒውተሮች፣ የኢንተርኔት አገልግሎት፣ ስልኮች፣ የፋክስ መሳሪያዎች፣ ኮፒ ማድረጊያዎች እና ማተሚያዎችን ለመጠቀም ማስቻል።
- ለመኖሪያ፣ ለመጓጓዣ፣ ለህጻናት እንክብካቤ፣ ለምግብ፣ ለኢንተርኔት አገልግሎት፣ ለትምህርት ክፍያ፣ ለመማሪያ መጽሐፍት፣ ለትምህርት ቤት ክፍያዎች፣ ለመታወቂያ፣ ለስራ ልብሶች፣ ለመሳሪያዎች እና ለሌሎችም መርጃዎችን ማቅረብ።

ስለ ወርክሶርስ ለማወቅ ተጨማሪ መረጃ በ **worksourceoregon.org** ይመልከቱ።

ኦሬገን ወርክሶርስ የንግድ ድርጅቶች አስፈላጊ ሆኖ ሲገኝ የሰለጠኑ ሠራተኞች አቅርቦት እንዲኖራቸው ለማረጋገጥ አብረው የሚሰሩ የመንግስት እና የግል አጋሮች አውታረመረብ ነው። የኦሬገንን ሥራ አጥ እና በበቂ ሁኔታ የማይከፈላቸው ሥራ ያላቸው ሠራተኞችን ከሠራተኞች ፍላጎት ጋር በማጣመር ሠራተኞችን ከሚፈልጉ አሠሪዎች ጋር እናገናኛለን ።

የግዴታ የሥራ ፍለጋ ምዝገባ እና እንደገና የመቀጠር አገልግሎቶች

ጥቅሞችን ለማግኘት በiMatchSkills® ወይም በእስቴትዎ የሰራተኛ ልውውጥ ስርዓት ውስጥ ለስራ ፍለጋ እና ለስራ ስምሪት ስራዎች በ14 ቀናት ውስጥ የጥቅም ጥያቄዎን ካቀረቡ በኋላ መመዝገብ አለብዎት። የሠራተኛ ማህበር አባል ከሆኑ ወይም ከኦሬጎን የቅጥር ህጎች ነፃ የሚያወጡዎትን ሌሎች መመዘኛዎችን ካሟሉ፣በ iMatchSkills ውስጥ ለመመዝገብ ነፃ መሆንዎን እናሳውቅዎታለን።

በኦሬገን የሚኖሩ ከሆነ ወይም በመደበኛነት ወደ ኦሬገን ለስራ የምጓዙ ከሆነ፣ በ iMatchSkills ውስጥ መመዝገብ እና ከወርክሶርስ ኦሬገን ሰራተኞች ገለፃ ማግኘት አለብዎት። በ iMatchSkills ውስጥ ለመጀመር የሚከተሉትን ደረጃዎች ይጠቀሙ።

- በ iMatchSkills ውስጥ መለያዎን ያጠናቅቁ ወይም ያዘምኑ። ማመልከቻዎን ስናስተናግድ ከዚህ በፊት ተመዝግበው ካልሆነ በ iMatchSkills ውስጥ ከፊል ምዝገባ ይፈጥራል።
- በማንኛውም ቦታ ከወርክሶርስ የኦሬገን ሰራተኞች ጋር ይገናኙ። ቀጠሮ ለመያዝ አካባቢውንና እና የስልክ ቁጥሩን ማግኘት ይችላሉ። የኦንላይን ቀጠሮዎችም ይገኛሉ።
- ከስራ ፍለጋ እርዳታ በተጨማሪ፣ ወርክሶርስ ኦሬጎን ሬሱሜ በመጻፍ፣ በቃለ መጠይቅ፣ የስራ ገበያ መረጃ በመስጠት እና በሌሎችም ሊረዳ ይችላል። የአካባቢዎን የአሜሪካ የስራ ማእከል (AJC) ለማግኘት የወርክሶርስ ኦሬጎን ማዕከሎችን ይጎብኙ።

እርስዎ የሚኖሩት ከኦሬጎን ውጭ ከሆነ፣ በመኖሪያ ግዛትዎ የስራ ልውውጥ ስርዓት ውስጥ ለስራ ፍለጋ መመዝገብ አለብዎት። እርስዎ እንዲመዘገቡ የተሰጠዎት ማስታወቂያዎ የመመዝገቢያ ወይም ነፃ የመሆን ማረጋገጫዎን እንዴት እንደሚሰጡን መመሪያዎችን ይሰጣል።

ተጨማሪ አገልግሎቶች

- ለሥራ አጥነት መድን (TUI) የሚሰጥ ስልጠና

  በTUI መርሃ ግብር ስር የተፈናቀሉ ሰራተኞች ስልጠና ሊያገኙ ይችላሉ፣ እና ስራ አጥ ሆነው ሳሉ ጥቅሞችን እያገኙ ስልጠና ሊያገኙ ወይም ትምህርት ቤት ሊማሩ ይችላሉ። ሙሉ ጊዜ ትምህርት ቤት በሚማሩበት ጊዜ ሥራ ለመፈለግ ወይም ለማግኘት የሚያስፈልገውን መስፈርት ያስቀራል። የወርክሶርስ ኦሬገን ሰራተኞች በምዝገባ ጊዜ ከቀዬአቸው የተፈናቀሉ ሠራተኞችን መስፈርት እርስዎ ያሟሉ እንደሆነ ይወስናሉ። ለተጨማሪ መረጃ **ለሥራ አጥነት መድን የሚሰጥ ስልጠና** የሚለውን ይጎብኙ።

- *ለቀድሞ ወታደሮች የሚሰጥ እርዳታ -*

  የኦሬገን የሥራ ስምሪት መምሪያ በተለይ ለቀድሞ ወታደሮች የተነደፈ የቅጥር ዕርዳታ ፕሮግራሞች አሉት። የቀድሞ ወታደር ከሆኑ ለመጀመር **የቀድሞ ወታደሮች አገልግሎቶችን** ይጎብኙ።

- *ነፃ ወይም ዝቅተኛ ወጪ ያለበት የጤና ሽፋን -*

  ሥራ አጥ የሆኑ ሰራተኛ በመሆንዎ እርስዎ እና ቤተሰብዎ ለነጻ ወይም ዝቅተኛ ወጪ ላለበት የጤና ሽፋን ብቁ ሊሆኑ ይችላሉ። ብቁ መሆንዎን ለማየት ወይም እንዴት ማመልከት እንደሚችሉ ለማወቅ፣ **OregonHealthCare.gov** ን ይጎብኙ።

አዲስ ሥራ ሲያገኙ

የሙሉ ጊዜ ሥራ

አዲስ የሙሉ ጊዜ ሥራ ከጀመሩ በኋላ፣ ሥራ እንዳገኙ ለቢሮአችን ማሳወቅ አያስፈልግዎትም። አዲሱን ስራዎን ሲጀምሩ በቀላሉ (ለአንድ ሳምንት ወይም ከዚያ በላይ የማይከፈልዎት ቢሆንም) ሳምንታዊ ማመልከቻዎን ያቁሙ፡ ፡ በሳምንቱ አጋማሽ ላይ አዲስ ሥራ ከጀመሩ፣ ጠቅላላ ገቢዎን በሳምንታዊ ማመልከቻ ላይ ማመልከትዎን ያረጋግጡ።

የትርፍ ሰዓት ሥራ

የትርፍ ሰዓት ሥራ ካገኙ፣ አሁንም ለከፊል የሥራ አጥነት ጥቅሞች ብቁ ሊሆኑ ይችላሉ። ከትርፍ ሰዓት ሥራ ማንኛውንም ጠቅላላ ገቢ ለማሳወቅዎ እርግጠኛ ይሁኑ። ለበለጠ መረጃ የገቢ ማሳወቂያ ክፍልን ይመልከቱ።

የሥራ አጥነት ጥቅም ማጭበርበር

ድርጅታችን የስራ አጥነት ጥቅሞችን ማጭበርበር ከባድ ወንጀል በመሆኑ በመለየትና በመከላከል ረገድ ቅድሚያ ሰጥቶ ይሰራል። በፌዴራልና እና በእስቴት ህግ መሰረት ጥቅሞች መከፈላቸውን ለማረጋገጥ የጥቅም ማመልከቻዎችን በየጊዜው ኦዲት እናደርጋለን።

የሥራ አጥነት ጥቅም ማጭበርበር ምሳሌዎች

አንዳንድ የማጭበርበር ምሳሌዎች የሚከተሉትን ያካትታሉ፣

- ጥቅሞችን በሚሰበስቡበት ወቅት የተገኘውን ገንዘብ አለማሳወቅ
- ከአሁን በኋላ ለቀድሞ ቀጣሪ የማይሰሩበትን ምክንያት በታማኝነት አለመግለጽ
- እርስዎ ሲታመሙ፣ ሲጎዙ፣ ወይም ለሥራ ሳይገኙ ወይም ለመሥራት ሳይችሉ ቀርተው ሳለ፣ እችላለሁ ወይም አለሁ ብሎ መናገር
- ህጋዊ የሆነ የስራ ፍለጋ ጥረት ሳያደርጉ ስራ እንደፈለጉ አድርገው ማሳወቅ

ማጭበርበርን ለማስወገድ

በጣም አስፈላጊው ነገር ሐቀኛ መሆን ነው። ጥቅማጥቅሞችን ለማግኘት ወይም ለማቆየት ሆን ብለው የውሸት መግለጫ ከሰጡ ወይም መረጃን ከደብቁ፣ ማጭበርበር እየፈጸሙ ነው። በምንጠይቅዎ ነገር ግራ ከተጋቡ ለማብራርያ ወደ 877-345-3484 ይደውሉ ወይም የፍራንሲስ ኦንላይን “Send a Message” የሚለውን አማራጭ ይጠቀሙ። እኛ ለመርዳት እዚህ ነን!

ለሥራ አጥነት ጥቅም ማጭበርበር የሚበየኑ ቅጣቶች

ለሥራ አጥነት ጥቅም ማጭበርበር የሚበየኑ ቅጣቶች የሚከተሉትን ሊያካትት ይችላል፣

- ለመቀበል ብቁ ያልነበሩትን ሁሉንም ጥቅሞች መክፈል
- ከ15% እስከ 30% የገንዘብ ቅጣት
- የወደፊት ጥቅሞችን እስከ 52 ሳምንታት ለመቀበል ብቁ አለመሆን
- በእስቴት ወይም በፌደራል ፍርድ ቤት በወንጀል መከሰስ

የኦሬገን የሥራ መምሪያ የሥራ አጥነት ጥቅም ማጭበርበርን ለማስቆም ምን እንደሚያደርግ

ማጭበርበር የሚፈጽሙ ሰዎችን የምንለይባቸው አንዳንድ መንገዶች እነዚህ ናቸው።

- በሠራተኞች እና በአሠሪዎቻቸው ሪፖርት የተደረጉ ገቢዎችን ማወዳደር
- ማመልከቻዎችን ማጣራት፣ ይህም ማመልከቻዎችንና እና ተዛማጅ መዝገቦችን ስልታዊ እና ዝርዝር ያለበት ግምገማ ነው።
- ሰዎች እንደገና መሥራት ከጀመሩ በኋላ ጥቅሞችን እንደማይሰበስቡ ለማረጋገጥ በቅርብ ጊዜ የተቀጠሩ ግለሰቦችን የእስቴትና እና ብሔራዊ የመረጃ ቋቶችን መፈተሽ
- ከሰራተኛ ማህበር ጋር ያላቸውን አቋም መገምገም

አጠራጣሪ የስራ አጥነት ጥቅም ማጭበርበርን ማሳወቅ

የስራ አጥነት ጥቅም ማጭበርበርን በኦንላይን በእኛ **የማጭበርበር ምሪት ቅፅ** ወይም በእኛ የማጭበርበር የስልክ መስመር በ 877-668-3204 (ከክፍያ ነጻ) ማሳወቅ ይችላሉ። የእኛ የማጭበርበር መርማሪ ቡድን ስለ ማጭበርበር ጠቃሚ ምክሮችን ይከተላል።

የይግባኝ መብቶች

በማንኛውም ጊዜ ጥቅማጥቅሞችን በምንቀንስበት ወይም በመከልከል የአስተዳደር ውሳኔ እንልክልዎታለን። በአስተዳደራዊ ውሳኔ ካልተስማሙ፣ ችሎት የመጠየቅ መብት አልዎት። የOffice of Administrative Hearings (OAH) ውሳኔውን በይግባኝ ሂደት ይገመግመዋል። አሰሪዎ ውሳኔ ይግባኝ የማለት እና በአንዳንድ ሁኔታዎች ችሎት የመጠየቅ መብት አለው።

በችሎቱ ወቅት ከOffice of Administrative Hearings የአስተዳደር ህግ ዳኛ ከሚመለከታቸው ሰዎች ምስክርነት ሰምቶ ውሳኔ ይሰጣል። አሰሪዎች ተገኝተው ምስክርነታቸውን መስጠት ይችላሉ። ችሎቶች ብዙውን ጊዜ የሚከናወኑት በስልክ ነው። የቋንቋ አገዛእና ሌሎች ማስተናገጃዎችን ያለምንም ወጪ እናቀርብልዎታለን።

በአስተዳደራዊ ውሳኔ ይግባኝ ከጠየቁ፣ በየሳምንቱ ለጥቅማጥቅሞች መመዝገብዎን ይቀጥሉ። ይግባኙ ለእርስዎ ጥቅም ተብሎ ከተወሰነ፣ የሚከፍሉት በጊዜው ለተጠየቁት ሳምንታት ብቻ እና ሁሉንም ሌሎች የብቁነት መስፈርቶችን ያሟሉ ናቸው።

ችሎት ይጠይቁ

ውሳኔው በአስተዳደር ችሎት ቢሮ እንዲታይ፣ የመጨረሻ ከመሆኑ በፊት ይግባኝ ማቅረብ እና ችሎት መጠየቅ ያስፈልግዎታል። ውሳኔዎች በተለያየ ጊዜ የመጨረሻ ይሆናሉ፣ ስለዚህ መረጃውን ለመረዳት በእያንዳንዱ ውሳኔ፣ እንዴት ይግባኝ እና ይግባኝ ለማለት የሚደርስበትን ቀን በጥንቃቄ ያንብቡ። ውሳኔው ከተጠናቀቀ በኋላ ይግባኝ ከጠየቁ፣ የችሎቱ ጥያቄ እንደዘገየ ይቆጠራል እና ችሎት ላይኖር ይችላል።

- አስተዳደራዊ ውሳኔዎች በፖስታ ከላክን በኋላ የመጨረሻዎቹ 20 የቀን መቁጠሪያ ቀናት ይሆናሉ። በውሳኔው ካልተስማሙ ይግባኝ ማለት ይችላሉ።
- አስተዳደራዊ ውሳኔዎች በፖስታ ከላክን በኋላ የመጨረሻዎቹ 10 የቀን መቁጠሪያ ቀናት ይሆናሉ። የሳምንታዊ የጥቅማ ጥቅሞች መጠን፣ ከፍተኛ የጥቅማጥቅም መጠን እና የመሠረት አመት ጥያቄዎን ለማዘጋጀት በሚጠቀሙት ደሞዝ ካልተስማሙ ይግባኝ ማለት ይችላሉ።

ከውሳኔው ጋር ያለው ደብዳቤ ይግባኝ እንዴት እንደሚቀርብ መመሪያ ይኖረዋል። ደብዳቤውን የላክንበት ቀን "የወጣበት ቀን" ነው። በመጀመሪያው ገጽ ላይኛው ክፍል ቀኝ ጥግ ላይ ይገኛል።

አስፈላጊ መረጃ

ይግባኝ ሲያስገቡ እና ችሎት ሲጠይቁ እባክዎ የሚከተለውን መረጃ ያካትቱ፦

- የእርስዎ የSocial Security Number (SSN) ወይም Customer Identification Number (CID)።
- የአስተዳደር ውሳኔ ቁጥር ወይም የደብዳቤ መታወቂያ። ይህ ቁጥር እኛ በላክንልዎ ደብዳቤ ላይ ነው።
- ይግባኝ የሚሉበት ውሳኔ የተሰጠበት ቀን። ደብዳቤውን የላክንበት ቀን "የወጣበት ቀን" ነው።
- ለምን እንዳልተስማሙ ወይም ውሳኔው የተሳሳተ ነው ብለው እንዲያምኑ የሚረዳን መረጃ።
- ለችሎት የማይቀርቡት የተወሰኑ ቀናት ወይም ሰዓቶች።

ይግባኝ ሲያስገቡ እና ችሎት ሲጠይቁ እባክዎ የሚከተለውን መረጃ ያካትቱ፦

- **Frances Online (ፈረንሳይ ኦንላይን)፦** በፍራንሲስ ኦንላይን ላይ ውሳኔውን ከተቀበሉ፣ ይግቡ እና “የጥቅማ ጥቅሞችን ዝርዝሮችን ይመልከቱ ወይም ይቀይሩ” እና ከዚያ “ይግባኝ ፋይል ያድርጉ” ን ይምረጡ። መጠየቂያዎቹን ይከተሉ እና ጥያቄዎን ያስገቡ።
- **አግኙን፡** ወደ ፍራንሲስ ኦንላይን መግባት ካልቻላችሁ ይህንን ያግኙን ቅጽ ይጠቀሙ። እንዲሁም ያግኙን በሚለው ስር ፍራንሴስ ኦንላይን ለጠያቂዎች ማረፊያ ገፅ ይገኛል።
- **በ 503-947-3149** ይደውሉ እና ሁሉንም አስፈላጊ መረጃዎች የያዘ መልእክት ይተዉ።
- **ቅጽ 2602ን** ሞልተው ይላኩልን፦
    - በፋክስ 503-947-1335 ወይም
    - በፖስታ ወደ፦ Unemployment Insurance – Hearings, P.O. Box 14135, Salem, OR 97309.

አባሪ ሀ-የሕግ መግለጫዎች

የእኩል እድል መረጃ

ለዚህ ድርጅት በማንኛውም አመልካች ወይም በገንዘብ የታገዙ ፕሮግራምሞች ተሳታፊ ላይ በማንኛውም ግለሰብ ላይ በዘር፣ በቀለም፣ በሃይማኖት፣ በጾታ፣ በብሔር፣ በዕድሜ፣ በአካል ጉዳት ወይም በፖለቲካዊ አቋም ወይም እምነት ወይም በማንኛውም ተጠቃሚ ላይ፣ በወርክፎርስ ፈጠራ (ኢንኖቬሽን) እና ዕድል ህግ (WIOA) ርዕስ I ስር በገንዘብ በተደገፉ ፕሮግራሞች ውስጥ፣ በግለሰቡ የዜግነት ሁኔታ ወይም በማንኛውም የ WIOA ርዕስ I -በገንዘብ የታገዘ ፕሮግራም ወይም ተግባር ውስጥ ተሳትፎ መሠረት ማግለል ህገወጥ ተግባር ነው።

የኦሬገን የሥራ ስምሪት መምሪያ (OED) በእኩልነት ዕድል ስጪ ድርጅት ነው። አገልግሎቶቻችንን መጠቀም እንድትችሉ OED ነፃ እርዳታ ይሰጣል። አንዳንድ ምሳሌዎች የምልክት ቋንቋ እና የንግግር ቋንቋ አስተርጓሚዎች፣ በሌሎች ቋንቋዎች የተጻፉ ጽሑፎች፣ ትልቅ ህትመት፣ ኦዲዮ እና ሌሎች ቅርጸቶች ናቸው። እርዳታ ለማግኘት እባክዎ ወደ unemployment.oregon.gov ይሂዱ እና ያግኙን የሚለውን ጠቅ ያድርጉ ወይም በ 877-345-3484 ይደውሉልን። መስማት የተሳናቸው (የTTY ተጠቃሚዎች) 711 ይደውሉ።

መድልዎ ካጋጠመዎት ምን ማድረግ እንዳለብዎ

በ WIOA ርዕስ I-በገንዘብ ድጋፍ ፕሮግራም ወይም እንቅስቃሴ ስር አድልዎ ተፈጽሞብኛል ብለው የሚያስቡ ከሆነ ጥሰቱ ከተከሰተበት ቀን ጀምሮ በ180 ቀናት ውስጥ አቤቱታ ማቅረብ ይችላሉ ።

በኦንላይን ቅሬታ ለማቅረብ

dol.gov/oasam/programs/crc/complaint.htm ይጎብኙ።

ቅሬታዎን በፖስታ ለመላክ፣

ስለ አቤቱታዎ መረጃ በሚከተለው አድራሻ ይላኩ፣
The Director - Civil Rights Center
U.S. Department of Labor
200 Constitution Avenue, NW, Room N-4123
Washington, DC 20210

ለአካል ጉዳተኞች አመቺ ሁኔታን መፍጠር

በሁሉም የስራ አጥነት ጥቅሞች ፕሮግራሞች፣ እንቅስቃሴዎች እና አገልግሎቶች ላይ ተሳትፎዎን ለመፍቀድ የኦሬገን የስራ ስምሪት መምሪያ አመቺ ሁኔታ ይፈጥርልዎታል። ለአካል ጉዳተኝነት አመቺ ሁኔታን ለመጠየቅ፣ እባክዎን በ 800-237-3710 ይደውሉልን።

የምስጢርዎ ጉዳዮች

የግል መረጃዎን የሚጠብቁ ሁሉንም የእስቴት እና የፌዴራል ህጎችን እንከተላለን። ወደ ሥራ ከሚመልሱዎት ፕሮግራሞች ጋር እርስዎን ለማገናኘት ለማገዝ አንዳንድ መረጃዎን እንደ ወርክሶርስ ኦሬገን ካሉ አጋሮቻችን ጋር እናጋራለን ። እነርሱ ያንን መረጃ ለሌላ ለማንኛውም ሰው እንዲያካፍሉ አይፈቀድላቸውም። እኛ ስለርስዎ በተመለከተ የሚከተሉትን ነገሮች እንሰጣቸዋለን፣

- የመገናኛ መረጃ
- የቅጥር እና የስራ ፍለጋ ታሪክ
- የስነ ሕዝብ አወቃቀር (እንደ ዕድሜ ወይም ጾታ ያሉ)

የቀድሞ አሠሪዎችዎ እና ሌሎች እስቴት ወይም የአከባቢ የመንግስት ድርጅቶች መረጃዎን ለድርጅታችን ሊሰጡ ይችላሉ። ማመልከቻዎን በአግባቡ ለማስተዳደር የእርስዎን የማህበራዊ ዋስትና ቁጥር (ኤስኤስኤን) ጨምሮ ያንን መረጃ እንጠቀማለን ። የሚያገኙአቸው የጥቅሞች መጠን ግብር የሚከፈልባቸው በመሆኑ ለአገር ውስጥ ገቢ አገልግሎት (አይአርኤስ) ገቢዎን ለማሳወቅ የእርስዎን ኤስ ኤስ ኤን እንጠቀማለን ።

ሌሎች ድርጅቶች የእርስዎን ምስጢራዊ የሥራ አጥነት ማካካሻ መረጃ ለሌሎች መንግስታዊ ዓላማዎች ሊጠይቁ እና ሊጠቀሙ ይችላሉ ። ይህ ለሌሎች የመንግስት ፕሮግራሞች ብቁነት ማረጋገጫንም ያካትታል።

አባሪ ለ-የቃላት መፍቻ

ይህ ክፍል በተለምዶ ጥቅም ላይ የዋሉ ቃላትንና እና ምህፃረ ቃላትን ይገልጻል ።

መሥራት መቻል፣ እርስዎ ለመሥራት በአእምሮም ሆነ በአካል ችሎታ አሉዎት።

ሥራን በትጋት መፈለግ፣ በሳምንት ቢያንስ አምስት የሥራ ፍለጋ ድርጊቶችን ማጠናቀቅ አለብዎት እና ቢያንስ ከአምስቱ የሥራ ፍለጋ ድርጊቶች መካከል በሁለቱ ከአሠሪዎች ጋር ቀጥተኛ ግንኙነት መደረግ አለባቸው። ሥራ እየፈለጉ እንደሆነ የሚያሳዩ የድርጊቶች ምሳሌዎች የሥራ ማስታወቂያዎችን መመልከት ፣ የሥራ ፍለጋ መሣሪያዎችን በኦንላይን ላይ መጠቀም ፣ በሙያ ትርኢት ላይ መገኘት ወይም የቃለ መጠይቅ ችሎታዎን የበለጠ ለማሳደግ ስልጠናን መውሰድ ያካትታሉ።

ህጋዊ ውሳኔ፣ ይህ አንድ ሰው ለጥቅሞች ብቁ መሆን አለመሆኑን ለመወሰን በተወሰኑ ጉዳዮች ላይ የሚፈለግ ተጨማሪ የግምገማ ሂደት ነው ። አንድ ሰው ጥቅሞችን ሊያገኝ ይችል እንደሆነ አጠያያቂ የሆኑ ጉዳዮችን ስናውቅ በሕጋዊ መንገድ መመርመር አለብን። ብዙ ጉዳዮች በፍጥነት በመከታተል ጥያቄዎች ሊፈቱ ቢችሉም ፣ አንዳንዶች በህጋዊ ውሳኔ አሰጣጥ ሂደት የበለጠ ጥልቅ ግምገማ ይፈልጋሉ። ለተጨማሪ መረጃ unemployment.oregon.gov ን ይመልከቱ።

ይግባኝ፣ ቀድሞ በጥቅሞች ላይ በተደረገ ውሳኔ ላይ መደበኛ ግምገማ እንዲደረግ የመጠየቅ ሂደት።

ለሥራ መገኘት፣ ሥራ እንዳይቀበሉ የሚከለክሉዎት ገደቦች ሳይኖሩ ለመስራት ፈቃደኛና እና ዝግጁ ነዎት (ለምሳሌ የመጓጓዥያ ጉዳዮች ፣ ህመም ፣ የእረፍት ጊዜያት ወይም የሕፃናት መንከባከቢያ እጥረት) ።

የመሠረት ዓመት፡- ለሥራ አጥነት መድን ጥቅማ ጥቅሞች የመጀመሪያ የይገባኛል ጥያቄ ከማቅረቡ በፊት የመሠረት ዓመትዎ ካለፉት አምስት የተጠናቀቁ የቀን መቁጠሪያ ሩብ ዓመታት ውስጥ የመጀመሪያዎቹ አራት ናቸው።

የጥቅም ሳምንት፣ ማመልከቻ ያስገቡበት የሰባት - ቀን ጊዜ። የሥራ አጥነት ጥቅም ሳምንት እሁድ ይጀምራል እና በሚቀጥለው ቅዳሜ እኩለ ሌሊት ላይ ያበቃል።

የጥቅማጥቅም ዓመት፡- የጥቅማጥቅም ዓመትዎ ለስራ አጥነት መድን ጥቅማ ጥቅሞች የመጀመሪያ ጥያቄ ባቀረቡበት የመጀመሪያ ሳምንት የሚጀምር የ52 ሳምንታት ጊዜ ነው።

ጥቅሞች፣ ለተፈቀደላቸው ሰዎች የሚሰጥ ገንዘብ ወይም ዋጋ ወይም ክሬዲት ።

ከሥራ አጥነት ኢንሹራንስ ፕሮግራም የሚገኙ ጥቅሞች፣ እስቴቶች በራሳቸው ጥፋት ባልሆነ ምክንያት ሥራ ለሌላቸው ሠራተኞች የፌዴራል ጥቅሞችን ያስተዳድራሉ። ጥቅሞች ሥራ አጥ በሚሆኑበት ጊዜ የጠፋውን ገቢዎን በከፊል ይተካሉ ። ይህም የህዝብ እርዳታ አይደለም። ለነዚህ ጥቅሞች ገንዘብ የሚያዋጡ ቀጣሪዎች ናቸው። መዋጮዎቹ ከሠራተኞች ደመወዝ አይቆረጡም።

ማመልከቻ የሚፀናበት ቀን፣ የመነሻ ወይም የመጀመሪያ ጥቅሞችን ለማግኘት እርሶ ማመልከቻ ያስገቡበት የሳምንቱ እሁድ ።

የማመልከቻ ማብቂያ ቀን፣ እንዲሁም የጥቅም ዓመት መጨረሻ (benefit year end (BYE))፣ (ተብሎ የሚጠራው ፣ ይህ የጥቅም ዓመት የመጨረሻ ቅዳሜ ነው ። ይህ ማመልከቻው ከጸናበት ቀን በኋላ በ52 ሳምንታት ውስጥ ይሆናል።

የተሟጠጠ ማመልከቻ፣ ዜሮ ሚዛን ላይ ሲደርስ ማመልከቻዎ ይሟጠጣል እና ከዚያ የጥቅም ፕሮግራም ለርስዎ የሚሰጥ ምንም ተጨማሪ ገንዘብ አይገኝም።

ጊዜው ያለፈበት ማመልከቻ፣ መደበኛ የሥራ አጥነት ጥያቄዎች ከ 52 ሳምንታት በኋላ ያበቃሉ። ይህ ማለት በ መለያዎ ውስጥ አዎንታዊ ሚዛን ቢኖርም የማመልከቻ ጊዜዎ ካለቀ በኋላ ተጨማሪ ሳምንታት ጥቅሞችን መጠየቅ አይችሉም ማለት ነው ። አዲስ ማመልከቻ ማቅረብ ያስፈልግዎታል።

Frances Online፣ ፍራንሲስ ኦንላይን ለጥቅማጥቅሞች የመጀመሪያ ማመልከቻዎን ለማቅረብ እና ያቀረቡትን የይገባኛል ጥያቄ ለመፈተሽ ምርጡ መንገድ ነው። ይህ ስርዓት አድራሻዎን እንዲያዘምኑ፣ ለቀጥታ ተቀማጭ ገንዘብ እንዲመዘገቡ እና ሌሎችንም ይፈቅድልዎታል። ፍራንሲስ ኦንላይን በስፓኒሽ እና በእንግሊዝኛ ይገኛል። **frances.oregon.gov**

ማጭበርበር፣ የሥራ አጥነት ጥቅም ማጭበርበር የሚከሰተው አንድ ሰው ጥቅሞችን ለማግኘት የተሳሳተ መረጃ ሲሰጥ ወይም ሆን ብሎ እውነተኛ መረጃን ሲከለክል ነው። ሆን ብለው የተሳሳተ መረጃ ከሰጡ ወይም እውነተኛውን መረጃ ከደበቁ ያ ማጭበርበር ነው ። ማጭበርበር ወንጀል ነው እናም የወንጀል ክስን ጨምሮ እስከ ቅጣቶች ሊያስከትል ይችላል ። ለተጨማሪ መረጃ **unemployment.oregon.gov** ን ይመልከቱ።

የሙሉ ጊዜ ሥራ፣ በሳምንት 40 ወይም ከዚያ በላይ ሰዓታት መሥራት ።

ጠቅላላ ገቢዎች፣ ግብር እና ተቀናሾች ከመወሰዳቸው በፊት ለስራ የሚያገኙት የገንዘብ መጠን። ጠቅላላ ገቢ ከተጣራ ገቢ ከፍ ያለ መሆን አለበት ።

ችሎት፣ ስለ ሥራ አጥነት ጥቅም በተመለከተ ይግባኝ ለመስማት የሚደረግ ስብሰባ። እያንዳንዱ ወገን (እርስዎ እና አሠሪው ፣ በአብዛኛዎቹ ጉዳዮች) አግባብነት ያላቸው እውነታዎች ናቸው ብለው የሚታምኑባቸውን ጉዳዮች ለ የማያዳላ የችሎት መኮንን መንገር ትችላላችሁ። ምስክሮችም ሊኖሩ ይችላሉ። የሌላውን ወገን ጥያቄ መጠየቅ ይችላሉ ። ሁሉም ምስክርነቶች የሚቀርቡት በመሐላ ነው።

የማንነት ማረጋገጫ:- ከስራ አጥነት መድን ፕሮግራም ጥቅማ ጥቅሞችን ለማግኘት ማንነትዎን ማረጋገጥ አለቦት። በእርስዎ የይገባኛል ጥያቄ ጊዜ በተለያዩ ነጥቦች ላይ የማንነት ማረጋገጫ ልንፈልግ እንችላለን። እርስዎ ብቻ የእርስዎን መረጃ እና ጥቅማጥቅሞች ማግኘት እንደሚችሉ ለማረጋገጥ የእርስዎን ማንነት ለማረጋገጥ

ብዙ መንገዶች አሉን። ማጭበርበርን በመከላከል የእርስዎን መረጃ እና ጥቅማጥቅሞችን ለመጠበቅ ብዙ መሳሪያዎችን እንጠቀማለን።

አይማትችእስኪልስ (iMatchSkills)፣ ይህ የኦሬገን የሥራ ስምሪት መምሪያ የኦንላይን ሥራ-አገናኝ መሣሪያ ነው። ይህም ሥራ ለማግኘት ችሎታዎንና እና የሥራ ታሪክ ይጠቀማል። የበለጠውን ተጨማሪ ዝርዝሮች ባቀረቡ ቁጥር ኢማትችእስኪሎች በተሻለ ሁኔታ ሊረዱዎት ይችላሉ።

የመነሻ ወይም የመጀመሪያ ማመልካቻ፣ የጥቅም ማመልከቻ የጥቅም ዓመት ይመሰርታል። ጥቅሞችን ለማግኘት ብቁ መሆንዎን ለማወቅ፣ ማመልከቻ መሙላት ያስፈልግዎታል። ይህ የመነሻ ማመልከቻ ማቅረብ ይባላል። በዓመት አንድ ጊዜ ብቻ ነው የመነሻ ጥቅም ማመልከቻ የሚያስገቡት።

የእረፍት ጊዜ፡- ቀጣሪዎ ከስራ እረፍት ከፈቀደልዎ በእረፍት ላይ ነዎት። ይህ የወሊድ ፈቃድ፣ የህክምና ፈቃድ ወይም ለሌላ የግል ምክንያቶች እረፍትን ሊያካትት ይችላል። ከአሰሪዎ ጋር በእረፍት ላይ ከሆኑ የስራ መለያየትዎ የስራ እጦት አይደለም

ከፍተኛ የጥቅም መጠን (ኤምቢኤ)፣ ይህም በአንድ የጥቅም ዓመት ሊያገኙዋቸው የሚችሏቸው ከፍተኛው የጥቅም መጠን ነው። ይህ መጠን የተመሰረተው በማመልከቻው መነሻ ጊዜ ውስጥ በተገኘው ደመወዝ ላይ በመመርኮዝ በክፍያ ዓመቱ ውስጥ ብቁ በሚሆኑበት የጥቅም ሳምንቶች ብዛት ተባዝቷል። የገንዘብዎ ውሳኔ ይህን መጠን ይዘረዝራል።

መጥፎ ምግባር፣ አንድ ሰው ከሥራው እንዲባረር ወይም እንዲታገድ የሚያደርግ የግድየለሽነት ወይም ሆን ተብሎ የሚታይ ባህሪ። ምሳሌዎቹ ከሥራ ጋር በተያያዘ ሐቀኝነት የጎደለው ድርጊት መፈጸም ወይም የኩባንያውን ፖሊሲ መጣስን ያካትታሉ።

የገንዘብ ውሳኔ፣ ለጥቅሞች የመነሻ ማመልከቻ ካቀረቡ በኋላ የሚላክልዎት አንድ ቅጽ። ለጥቅሞች ብቁ ከሆኑ ፣ በየሳምንቱ ክፍያዎ ምን ያህል እንደሚሆን ፣ ከፍተኛው የጥቅም መጠን እና ለዚያ የማመልከቻ ዓመት በተመለከተ ሌሎች ዝርዝሮችን ያብራራል። ይህ ቅጽ በመሠረታዊ ጊዜ ውስጥ የሰሩላቸውን ሁሉንም አሠሪዎች እና እያንዳንዱ አሠሪ በየሩብ ዓመቱ ያሳወቃቸውን ደመወዝ ይዘረዝራል። ትክክለኛ ለመሆኑ ለመፈተሽ እርግጠኛ ይሁኑ፣ እና ማንኛቸውንም ስህተቶች ካሉ እና ለኦሬገን የሥራ ስምሪት መምሪያ በ1-877-345-3484 በመደወል ማሳወቅዎን ያረጋግጡ።

የተጣራ ገቢ፣ ቀረጦችና ቅንስናሾች ከተወሰዱበት በኋላ እርስዎ ወደ ቤትዎ ይዘው የሚገቡት ገቢ።

የኦሬገን የሥራ ሥምሪት መምሪያ (ኦኢዲ)፣ የኦሬገን የሥራ ስምሪት መምሪያ (ኦኢዲ) የመንግስት የሥራ ሃይል ድርጅት ነው። የተለያዩ፣ ብዙ የሰለጠነ የሰው ኃይል በማዳበር የኦሬጎናውያንን ሥራ እናበረታታለን እንዲሁም በሥራ አጥነት ወቅት ድጋፍ እንሰጣለን። ለተጨማሪ መረጃ **employment.oregon.gov** ን ይመልከቱ።

ከመጠን በላይ የተከፈለ ክፍያ፣ ከመጠን በላይ ክፍያ የሚፈፀመው፣ የሚከሰተው እርስዎ ብቁ ያልሆኑበት ክፍያ ሲከፍልዎት ነው። አንዳንድ ከመጠን በላይ ክፍያዎች የሚከሰቱት ሰዎች ትክክለኛ ወይም ከፊል መረጃ ሲሰጡን ነው። የድርጅቱ ስህተቶችም ከመጠን በላይ ክፍያዎችን ያስከትላሉ። ሌሎች ደግሞ አዲስ መረጃ ከተቀበልን በኋላ በይግባኝ ላይ ያደረግነው ውሳኔ ሲቀየር ሊከሰቱ ይችላሉ ።

ከመጠን በላይ ክፍያዎች ሲኖሩ እነርሱን ለማስመለስ የመሞከር ህጋዊ ግዴታ አለብን ። እርስዎ የማይከፍሉት ከሆነ ፣ እርስዎ ብቁ ከሆኑባቸው ከማናቸውም የወደፊት ጥቅሞች የዕዳውን መጠን በመቀነስ ያንን ዕዳ በተለምዶ “እናካክሳለን” ።

ከፊል ጥቅሞች፣ ዝቅተኛ የሥራ ሰዓት በሚሰሩበት ጊዜ ሊያገኙዋቸው የሚችሏቸው ጥቅሞች (ከተለመደው የሥራ ሰዓትዎ ያነሰ) ።

ምክንያታዊ ማረጋገጫ፣ ለአስተማሪዎች ፣ ከእረፍት በኋላ እንደምትመለሱ “ምክንያታዊ ማረጋገጫ” ካልተሰጣችሁ በትምህርት ቤት የእረፍት ጊዜ ወቅት ጥቅሞችን ለማግኘት ብቁ ሊሆኑ ይችላሉ ። በአጠቃላይ ምክንያታዊ ማረጋገጫ ማለት በተመሳሳይ ወይም በተመሳሳይ አቅም በተመሳሳይ የደመወዝ መጠን (ወይም በ 90% ውስጥ) ሥራ ተሰጥቶዎታል ማለት ነው። ስራ ማግኘቱ በጽሑፍ ፣ በቃል ወይም በተዘዋዋሪ ሊሆን ይችላል ። ሆኖም ፣ በዚያ ላይ ውሳኔ ለመስጠት ማመልከቻዎን መገምገም አለብን። ለተጨማሪ መረጃ የኛን **ስለ ትምህርት ቤት በተደጋጋሚ የሚነሱ ጥያቄዎች** ን ያንብቡ።

በራስ ተቀጣሪ፦ ከአሰሪ ይልቅ ለራስህ የምትሰራ ከሆነ ራስህ ተቀጣጥረሃል።

መለያየት፦ እርስዎ ወይም አሰሪዎ የስራ ግንኙነታችሁን ሲያቋርጡ። ይህ በማቆም፣ በመልቀቅ ወይም በማሰናበት ምክንያት ሊሆን ይችላል።

የካሳ ክፍያ፣ አንድ ሠራተኛ ከሥራ ሲባረር ወይም ሲለቅ የሚከፈለው መጠን።

መታገድ፦ አሠሪው ለሠራተኛው የሥራ እጦት ባልሆነ ምክንያት ለጊዜው ሥራውን እንዲያቆም ሊነግረው ይችላል። ይህ በምርመራ፣ በዲሲፕሊን እርምጃ ወይም በሌላ አስተዳደራዊ ምክንያት ሊሆን ይችላል።

ስለ ሥራ አጥነት ኢንሹራንስ የሚሰጥ ሥልጠና (TUI)፣ ይህ ፕሮግራም ብቁ የሆኑ ተፈናቃዮች ትምህርት ቤት ሄደው እንዲማሩ እና ቤተሰቦቻቸውን መንከባከባቸውን እንዲቀጥሉ እና ሥራ እንዲያገኙ በተመሳሳይ ጊዜ መደበኛ ጥቅሞችን እንዲያገኙ ያስችላቸዋል። ፕሮግራሙ በራሱ ለስልጠና ክፍያ አይደለም፣ ነገር ግን በምትኩ ትምህርት ቤት የሙሉ ጊዜ ላይ ሳል ሳምንታዊ ማመልከቻን ከሥራ ፍለጋ መስፈርቶች ያስወግዳል። ለተጨማሪ መረጃ **unemployment.oregon.gov** ን ይመልከቱ።

ለጊዜው ሥራ አጥ፣ ሥራ አጥ ሆነው ከተቀመጡ ወይም የሥራ ሰዓትዎ እንዲቀንስ ከተደረገብዎና ወደ አሠሪዎ ተመልሰው ለመሥራት የምጠብቁ ከሆነ በጊዜያዊነት ሥራ አጥ ልሆኑ ይችላሉ። ከሳምንታዊ ጥቅሞችዎ የበለጠ ወደሚከፈልዎት ወይም ወደ የሙሉ ጊዜ ሥራ መመለስ አለብዎት። እርስዎ በጊዜያዊነት ሥራ ባጡበት ሳምንትና

ወደ ሥራ በምመለሱበት ሳምንት መካከል ከአራት ሳምንት በላይ መሆን የለበትም ። ከአሰሪዎ ጋር በመገናኘት ሥራን በንቃት እየፈለጉ ነው ። ወደ ሥራ የመመለሻ ቀንዎ ከተቀየረ እና ከአራት ሳምንታት በላይ ከሆነ ፣ ወዲያውኑ ሥራ መፈለግ መጀመር አለብዎት።

ስራ አጥ፦ በአጠቃላይ ከ40 ሰአት ባነሰ ጊዜ በሰራዎ እና ከሳምንታዊ የጥቅማጥቅም መጠን በታች በምትሰራበት ሳምንት እንደ ስራ አጥነት ትቆጠራለዎ።

ከሠራተኛ ማህበር ጋር መቆራኘት፣ ከሠራተኛ ማህበር ጋር መቆራኘት፣ በሰራተኛ ማህበር ቅጥር አዳራሽ በኩል ስራ የሚያገኝ ንቁ የሰራተኛ ማህበር አባል። በማህበርዎ እንደተረጋገጠው ለሥራ ስምሪት ከሥራ ውጪ በሆኑት ዝርዝር ውስጥ ከሆኑ፣ በማህበርዎ በኩል ለስራ ዝግጁ ሆነው በመቆየት ጥቅሞችን ለማግኘት ብቁ ሊሆኑ ይችላሉ።

U.S. Bank ReliaCard®፣ የሥራ መምሪያው በኤሌክትሮኒክ መንገድ በBank ReliaCard Visa® debit card (ዴቢት ካርድ) ወይም በባንክ የሂሳብ ቁጥር ቀጥተኛ ተቀማጭ በማድረግ ገንዘቡን ይከፍላል። በቀጥታ ተቀማጭ እንዲሆንልዎት ካላመለከቱ በReliaCard ይከፈልዎታል።

የጥበቃ ሳምንት፣ የጥበቃ ሳምንት ሳምንታዊ ማመልከቻ የሚያቀርቡበት እና ሁሉንም የብቁነት መስፈርቶችን የሚያሟሉበት የመጀመሪያው ሳምንት ነው። ጥቅሞችን መቀበል ከመጀመርዎ በፊት የኦሬገን ሕግ በአንድ ማመልከቻ አንድ የጥበቃ ሳምንት ይፈልጋል ። የጥበቃ ሳምንት በመሆኑ ለርሱ ክሬዲት ወይም ዋጋ ለመቀበል ለሳምንቱ ማመልከቻ ማስገባት ያስፈልጋል።

ሳምንታዊ የጥቅማጥቅም መጠን (WBA)፦ የእርስዎ ሳምንታዊ የጥቅማጥቅም መጠን (WBA) ከጠቅላላ የመነሻ ዓመት አጠቃላይ ገቢ 1.25% ነው። በኦሪገን ህግ ከዝቅተኛው ያነሰ ወይም ሊቀበሉት ከሚችሉት ከፍተኛ መጠን በላይ አይሆንም። ለምሳሌ፣ በሰዓት 20 ዶላር የሚያገኝ ሰራተኛ፣ ላለፈው አመት በሳምንት 40 ሰአታት የሰራ ሰራተኛ በሳምንት 520 ዶላር ጥቅማጥቅሞችን ያገኛል። $20 x 40 = $800 በሳምንት x 52 ሳምንታት = 41,600 ዶላር። $41,600 x 1.25% = $520.

ሳምንታዊ ማመልከቻ፦ ስለ ብቁነትዎ እና ከስራ የሚያገኙትን ገቢ በተመለከተ ጥያቄዎችን የሚመልሱበት ሳምንታዊ የምስክር ወረቀት ነው። ጥቅሞችን ማግኘት ለመጀመር ሳምንታዊ ማመልከቻ ማቅረብ ያስፈልግዎታል። ይህ ከመነሻው ማመልከቻ የተለየ ነው ። ገንዘብዎን ለማግኘት ሁለቱንም ማስገባት አለብዎት። ሳምንታዊ ማመልከቻ ለዚያ ሳምንት ምን ያህል ገንዘብ እንደምንልክልዎት የምናውቅበት መንገድ ነው።

ጥቅሞችን ለማግኘት በየሳምንቱ አንድ ሳምንታዊ ማመልከቻ ማቅረብ ያስፈልግዎታል።

የስራ ድርሻ (Work Share)፦ የስራ ድርሻ ፕሮግራም ለቀጣሪዎች የስራ ሃይልዎን ከማሰናበት ሌላ አማራጭ ይሰጣል። ቀጣሪዎች የስራ ሰዓቱን በመቀነስ በዝግታ ጊዜ የሰለጠኑ ሰራተኞችን እንዲቀጥሉ ያስችላቸዋል። ብቁ የሆኑ ሰራተኞች ሰዓታቸው የቀነሰላቸው የጠፋውን ደመወዝ ለማካካስ ከመደበኛ ጥቅማጥቅሞች የተወሰነ ክፍል ያገኛሉ። **ስለ ሥራ ድርሻ የበለጠ ለማወቅ unemployment.oregon.gov** ይጎብኙ።

WorkSource Oregon፦ WorkSource ኦሪገን ሥራ ፈላጊዎችን በሺዎች ከሚቆጠሩ ስራዎች እና የስልጠና እድሎች ጋር ያገናኛል እና ቀጣሪዎችን ብቁ ከሆኑ እጩዎች ጋር ያገናኛል። አገልግሎቶች ነፃ ናቸው። WorkSource Oregon የሚከተሉትን አገልግሎቶች ይሰጣል፦

- የሥራ ማጣቀሻዎች
- እንደ ቃለ መጠይቅ ዝግጅት፣ ከቆመበት ቀጥል መፃፍ እና መሰረታዊ የኮምፒዩተር እውቀትን የሚሸፍኑ አውደ ጥናቶች
- የሙያ እቅድ ማውጣት
- በስኮላርሺፕ እገዛ የትምህርት እና የሥልጠና እድሎች

በአካባቢዎ የሚገኘውን የወርክሶርስ ኦሬጎን ማዕከል በ worksourceoregon.org ያግኙ።

1099-G፣ 1099-G ጥቅሞች ላገኙ ሰዎች የሚላክ የግብር ቅጽ ነው። የፌዴራል እና የእስቴት የገቢ ግብሮችን ለአገር ውስጥ ገቢ አገልግሎት (አይአርኤስ) እና ለኦሬገን የገቢ መምሪያ ሲያቀርቡ ይጠቀሙበታል ። የእርስዎን በ**Frances Online** ውስጥ ማውረድ ይችላሉ።

በየሳምንቱ እንዴት ማስገባት ይችላሉ?

ያለፈው ሳምንት ጥቅማ ጥቅሞችን ለማግኘት እስከ እሁድ ድረስ መጠበቅ አለቦት። ሳምንታዊ የይገባኛል ጥያቄዎን ማስገባት የሚችሉበት ሁለት መንገዶች አሉ፦

- ፍራንሲስ ኦንላይን
  - ወደ **frances.oregon.gov** ይሂዱ
  - በእንግሊዝኛ ወይም በስፓኒሽ ይገኛል።
- ሳምንታዊ የይገባኛል ጥያቄ መስመር
  - 800-982-8920 ይደውሉ
  - በእንግሊዝኛ፣ በስፓኒሽ፣ በሩሲያኛ፣ በቬትናምኛ እና በካንቶኒዝ ይገኛል።

አባሪ ሐ- የሥራ ፍለጋ ምዝገባ ናሙና

በየሳምንቱ የሚያጠናቅቁትን የሥራ ፍለጋ ድርጊቶችን ለመመዝገብ ከዚህ በታች የሚታየውን ዓይነት መዘገብ ይጠቀሙ። የእያንዳንዱን ድርጊት ዝርዝሮች (ምን ፣ መቼ ፣ የት እና ከማን) መመዝገብዎን ያረጋግጡ ። የሚቻል ከሆነ ቅጽበታዊ ገጸ እይታን (እስክሪንሾት) ፣ የኢሜል ማረጋገጫ ወይም ሌላ የሥራ ፍለጋ ድርጊትዎን ማስረጃ ያስቀምጡ ።

State of Oregon Employment Department

ሳምንታዊ የስራ ፍለጋ ድርጊቶችን ይመዝገቡ

የሥራ ፍለጋ ድርጊቶች በ ______________________ለሚጀምረው ሳምንት (የእሁድ ቀን) በመጨረሻ ቀን (ቅዳሜ)____________________

ቀጥተኛ ግንኙነት፣ ከአሰሪ ጋር ቀጥተኛ ግንኙነት ማድረግ። ይህ በአካል ፣ በስልክ ፣ በኦንላይን ማመልከቻ በማስገባት ወይም በሬሱሜ ሊሆን ይችላል ።

ቀን	የኩባንያ ስም	ቦታ	የመገናኛ ዘዴ	የፈለጉት የስራ	ውጤቶች

ተጨማሪ የሥራ ፍለጋ ድርጊቶች፣ በሥራ ምደባ ስብሰባዎች ወይም አውደ ጥናቶች ላይ መገኘት ፣ አውታረመረብ ፣ ሬሱሜን ማዘመን፣ ለተጠለፉት ክፍት የሥራ ቦታዎች ምላሽ ሳይሰጡ የሥራ ምደባ ድረ ጣቢያዎችን ወይም ጋዜጦችን ማየት።

ቀን	ድርጊት

የኦሬገን የሥራ ስምሪት መምሪያ፣ በእኩልነት እድል ሰጪ ፕሮግራም/ቀጣሪ ነው። የሚከተሉትን አገልግሎቶች ሲጠየቁ ያለክፍያ በነፃ ይገኛሉ፣ ለአካል ጉዳተኛ ግለሰቦች ድጋፍ ሰጭ እርዳታዎች ወይም አገልግሎቶች እና አማራጭ ቅርጸቶች እና የእንግሊዝኛ ቋንቋ ችሎታ ውስን ለሆነባቸው ግለሰቦች የቋንቋ ትርጉም እርዳታ። ተጨማሪ መረጃ ለማግኘት ከሰራተኞቻችን አንዱን ይጠይቁ።

የሥራ ፍለጋ ድርጊቶችን ለመመዝገብ የሚረዳ ጠቃሚ ምክር:

ሰነዶችዎን በኮምፒተርዎ ውስጥ በአንድ አቃፊ ወይም ፎልዴር በመሰለ በአንድ ቦታ ያከማቹ።

አባሪ መ - የሥራ ፍለጋ ዕቅድ ናሙና

የሥራ ፍለጋ እቅድ ለማውጣት በየሳምንቱ ጊዜ መውሰድ አለብዎት። ምን ማድረግ እንዳለብዎ ማሰብ በሥራ ፍለጋ ጥረቶችዎ ክትትል ላይ እንዲቆዩ ይረዳዎታል።

እቅዶችዎን ከዚህ በታች ይፃፉ ። ለምሳሌ ፣ " አርብ ጠዋት ለኤቢሲ ኩባንያ የሥራ ማመልከቻ እልካለሁ።" የሥራዎን ፍለጋ ድርጊቶችዎን ሲያጠናቅቁ ከዚህ በታች ያሉትን የማረጋገጫ ሳጥኖች በመጠቀም ሂደትዎን ይከታተሉ ።

1

የመጀመሪያ ስራዬ የፍለጋ ድርጊት የሚሆነው፣ ____________________

በዚህ ቀን አጠናቅቄዋለሁ፣ ______________________________

❑ ተጠናቆአል ❑ ተመዝግቦአል

2

የመጀመሪያ ስራዬ የፍለጋ ድርጊት የሚሆነው፣ ____________________

በዚህ ቀን አጠናቅቄዋለሁ፣ ______________________________

❑ ተጠናቆአል ❑ ተመዝግቦአል

3

የመጀመሪያ ስራዬ የፍለጋ ድርጊት የሚሆነው፣ ____________________

በዚህ ቀን አጠናቅቄዋለሁ፣ ______________________________

❑ ተጠናቆአል ❑ ተመዝግቦአል

4

የመጀመሪያ ስራዬ የፍለጋ ድርጊት የሚሆነው፣ ____________________

በዚህ ቀን አጠናቅቄዋለሁ፣ ______________________________

❑ ተጠናቆአል ❑ ተመዝግቦአል

5

የመጀመሪያ ስራዬ የፍለጋ ድርጊት የሚሆነው፣ ____________________

በዚህ ቀን አጠናቅቄዋለሁ፣ ______________________________

❑ ተጠናቆአል ❑ ተመዝግቦአል

State of Oregon
Employment
Department

UIPUB350 Amharic 1124
unemployment.oregon.gov